

 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA RIO DE JANEIRO Campus Nilópolis	<b>INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO - IFRJ</b> <b>CONSELHO ACADÊMICO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO</b>	
	ATA 2014 Página 1 de 3	<b>46ª ATA DE REUNIÃO</b>
Pró-reitor Hudson Santos da Silva	Relator: Leonardo Oliveira	Data: 25/11/2014 Horário: 09h às 12h

<b>Participantes</b>		
1.	Alessandro da Silva	
2.	Ana Cláudia Barbosa	
3.	Ana Paula Peres do Nascimento	
4.	Carla Bilheiro Santi	
5.	Elisa Suzana Carneiro Pôças	
6.	Elton Flach	
7.	Hudson Santos da Silva	
8.	Leila Cavalcante Brito Mello	
9.	Leila Pontes da Silva	
10.	Marco A. A. Pacheco	
11.	Maria Celiana Pinheiro de Lima	
12.	Simone Maria Puresa Fonseca Lima	
13.	Viviane de Guanabara Mury	
<b>Pauta</b>		
1	Apreciação da Ata da 45ª Reunião	
2	Apreciação da I.N. do Programa Bolsa Permanência do Governo Federal	
3	Apreciação do Regulamento de Alunas Gestantes	
4	Assuntos Gerais	
<b>Item</b>	<b>Ações/ Descrição</b>	<b>Responsável</b>

Às 09 horas e 50 minutos do dia vinte e cinco de novembro de dois mil e catorze, o Presidente do Conselho, Pró-Reitor Hudson Santos da Silva, deu início a 46ª reunião deste Conselho. O Presidente Hudson Santos apresentou a pauta da reunião. Neste momento, algumas alterações foram sugeridas para o item “assuntos gerais”. A professora Leila Pontes sugeriu que fosse tratado o fato de que o Sistema Aula não bloqueia as notas no final do período, permitindo que qualquer pessoa possa modificá-la. O professor Marco Pacheco questionou o fato do IFRJ não fazer parte do Programa Idioma Sem Fronteiras. O professor Elton Flach pediu para incluir os seguintes assuntos: Novas Unidades, Programas de Governo, Engenharia e PDI/PPI. Com a inclusão desse itens em assunto gerais a pauta foi validada e a seguir passou-se para a apreciação da ata da 45ª reunião, da qual foi retirada uma palavra repetida e foi feita a correção ortográfica da palavra “a cerca” para “acerca”. A ata foi então aprovada após as alterações citadas. Seguiu-se para a apreciação da IN sobre programa Bolsa Permanência (PBP) com destaque pra a revisão dos parágrafo I e II da Instrução Normativa. Os parágrafos não são claros quando se referem à necessidade de comprovação de renda para indígenas e quilombolas e também quanto aos cursos elegíveis para estudantes indígenas e quilombolas. Professora Leila Pontes questionou o atraso das bolsas dos alunos do Campus Maracanã e foi informada que essa situação deve ser resolvida do âmbito do campus. Seguiu-se para o assunto de demandas dos Campi e concurso para preenchimento de vagas. O pró-reitor informou que ocorreu reunião dos campi com a PROAD para mapeamento e distribuição de vagas e chamou a atenção para as vagas de auxiliar de biblioteca o que permitirá a melhoria do atendimento e liberará os estudantes bolsistas para atividades diretamente relacionadas com seu curso. Seguiu-se para o próximo ponto da pauta: modificações do Regulamento de Gestantes. A professora Carla Bilheiro apresentou o Regulamento. Grande parte das modificações são de nomenclatura, como de “CEFET” para “IFRJ”; “ensino superior” por

 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA RIO DE JANEIRO Campus Nilópolis	<b>INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO - IFRJ</b> <b>CONSELHO ACADÊMICO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO</b>	
	ATA 2014 Página 2 de 3	<b>46ª ATA DE REUNIÃO</b>
Pró-reitor Hudson Santos da Silva	Relator: Leonardo Oliveira	Data: 25/11/2014 Horário: 09h às 12h

“ensino de graduação”. Foi proposta a modificação do termo “junta médica” por “perícia médica”. Professora Carla Bilheiro perguntou se a aluna gestante deverá ir à Secretaria de Ensino para fazer o requerimento. Presidente Hudson Silva orientou que sim, será necessário se dirigir à Secretaria de Ensino. Professora Leila Brito sugeriu que o requerimento deve passar pelo Coordenador de Curso. O professor Elton Flach sugeriu que não. A professora Leila Pontes fez uma observação, dizendo que a Coordenação de Curso deve se tornar um departamento. Professor Elton Flach sugeriu que a CoTP seja informada do requerimento. O Professor Marco Pacheco disse que o requerimento deve ir para a CoTP, pois é ela que deve acompanhar a aluna, com ciência da Coordenação de Curso e da Direção-Geral. Foi de comum acordo que o requerimento deve ser entregue à Secretaria de Ensino. Presidente Hudson Santos sugeriu que, em seguida, o mesmo seja encaminhado à CoTP, que o encaminhará para a Coordenação de Curso, Direção-Geral e para os docentes. Professora Leila Pontes disse que a CoTP deve atender a todos os alunos, independentemente do nível de ensino. Presidente Hudson Santos fez uma observação, informando que a CoTP tem vaga nas reuniões do CAEG com direito a voz e voto, sinalizando que o regulamento não deve ser pautado nos problemas pontuais e que o conselho deve tratar dos problemas relacionados à CoTP com os Diretores-Gerais. Fica registrado que a Conselheira Selma faltou à reunião devido ao falecimento do pai. Foi de comum acordo que os trabalhos executados durante o regime de exercícios domiciliares não precisam ficar arquivados. Professora Carla Bilheiro seguiu para análise do Art. 8º. A professora Simone Pureza perguntou se a aluna pode cursar disciplinas com aulas práticas. Professora Carla Bilheiro respondeu que sim, ficando a parte prática suspensa até seu retorno. O professor Alessandro da Silva perguntou se os professores podem avaliar a aluna parcialmente, com exercícios em casa e posteriormente aplicar uma prova. Presidente Hudson Santos respondeu que sim e esclareceu que o ideal é fazer um novo plano de trabalho para a aluna. Professora Leila Brito disse que entra em contato com a aluna para avaliar as condições dela, definindo quando as atividades poderão ser aplicadas, pois há casos em que a aluna não tem condições, em determinados momentos. Professora Carla Bilheiro prosseguiu para o Cap. IV – Art. 9º. Foi de comum acordo que a situação da aluna deve ser avaliada pela Coordenação de Curso e pela Direção-Geral. Professora Carla Bilheiro prosseguiu para o Art. 10º. Foi de comum acordo que os casos omissos serão tratados pela PROGRAD. Professora Carla Bilheiro perguntou se há requerimento padrão. Presidente Hudson Santos respondeu que sim, reforçando que o trabalho das secretarias deve ser padronizado. Professora Carla Bilheiro perguntou sobre o regulamento para Regime Domiciliar para alunos que se acidentam ou ficam doentes. Presidente Hudson Santos disse que estes são casos excepcionais. Professora Leila Pontes esclareceu que isto já é previsto em lei, mas que a situação da aluna gestante precisava ser regulamentada, pois alguns professores obrigavam a aluna a frequentar as aulas, inclusive as práticas. Foi de comum acordo que o requerimento será encaminhado à DGA como sugestão, fazendo apenas algumas alterações, como incluir campos para ciência da Coordenação de Curso e da Direção de Ensino. Presidente Hudson Santos seguiu para o próximo ponto da pauta: Assuntos Gerais. Iniciou falando sobre o edital de transferência externa e reingresso, apresentando dados da graduação, como vagas ofertadas, alunos matriculados e vagas ociosas. Presidente Hudson Santos sinalizou que outra instituição dobrou o número de matriculados ofertando as vagas ociosas na transferência externa e reingresso. Professora Leila Brito perguntou como deve ser o processo de escolha, caso o candidato solicite mais de 50% do curso na transferência/reingresso. Professora Leila Brito disse que em algumas disciplinas (1º e 2º

 INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA RIO DE JANEIRO Campus Nilópolis	<b>INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO - IFRJ</b> <b>CONSELHO ACADÊMICO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO</b>	
	ATA 2014 Página 3 de 3	<b>46ª ATA DE REUNIÃO</b>
Pró-reitor Hudson Santos da Silva	Relator: Leonardo Oliveira	Data: 25/11/2014 Horário: 09h às 12h

período) o número de inscritos chega a 80 e que não tem como manter todos. Foi sugerido que devem existir pré-requisitos para evitar turmas cheias. Professora Leila Brito diz que há alunos sem orientação para inscrições em disciplinas e que o coordenador sozinho não consegue orientá-los. Presidente Hudson Santos seguiu dizendo que acompanhará o grupo responsável pelo desenvolvimento e execução de um novo sistema institucional, baseado no sistema utilizado pela UFRN. A representante dos estudantes Ana Paula Peres perguntou qual o prazo para implementação. Presidente Hudson Santos respondeu que é de 3 anos. Professor Elton Flach disse que é importante a participação de pessoas que trabalham direto com o programa. Presidente Hudson Santos disse que as pessoas serão convidadas conforme a implementação do sistema nos setores. Esclareceu que o primeiro módulo será para a DGP e, em seguida, para a graduação. Presidente Hudson Santos explicou como foi feito o cálculo dos dados apresentados e disse que o PNE determina que a relação aluno/docente seja 18 para a graduação e 20 para o Ensino Médio. A professora Maria Celiana disse que é necessário distribuir melhor os tempos entre os professores. Presidente Hudson Santos disse que pretende “criar” o indicador de cada curso para saber a necessidade de cada um para alcançar um nível de excelência. Professora Leila Brito perguntou como será feito o cálculo com cargas horárias. Presidente Hudson Santos esclareceu que é apenas um indicador. Professor Marco Pacheco informou que, em Volta Redonda, chegaria a 30 horas/aula. Presidente Hudson Santos disse que ofertar mais vagas na transferência externa e reingresso é uma estratégia para ocupar as vagas ociosas e que, a cada ano, precisaria ser discutido para que cada curso decida como absorver esses alunos. Professora Maria Celiana disse que, tão importante quanto trazer o aluno, é manter o aluno na instituição e que medidas precisam ser tomadas. Professora Maria Celiana disse que, junto com os alunos do grupo PIBID, fez apresentações para os alunos ingressantes durante três dias, para que estes pudessem entender o que é o curso e a profissão. Lembrou também das disciplinas que tem retenção alta. Presidente Hudson Santos agradeceu o relato da professora Maria Celiana e elogiou a iniciativa, sinalizando que precisamos discutir medidas para melhorar os dados da graduação. Também citou o Bolsa Permanência, iniciado pela professora Mônica Romitelli, e o Programa Jovens Talentos. A representante dos estudantes Ana Paula Peres expõe que foi para a aula, mas que os professores não foram, sendo que precisa dividir o valor da bolsa que recebe entre os dias de aula. Foi de comum acordo que no dia primeiro de dezembro deste ano será feita a revisão ortográfica do Regulamento do Ensino de Graduação. Presidente Hudson Santos lembrou que os conselheiros do Bacharelado em Química não vieram à reunião, pois estavam na visita técnica com o MEC. Professor Marco Pacheco disse que o MEC indicou o curso de Licenciatura em Física de Volta Redonda para uma comissão como modelo a ser seguido, tendo também a maior nota bruta do Brasil, de 4,93. Disse também que há distorções entre os cursos e as equipes e que é possível adotar medidas para alcançar alta qualidade no curso, assim como é feito em Volta Redonda. Às doze horas e trinta minutos, Presidente Hudson Santos encerrou a reunião. Nada mais havendo a registrar, eu Leonardo Siqueira, encerro a presente ata que vai por mim assinada e pelos demais presentes.