**ANEXO II**

**FORMULÁRIO DE INFRAESTRUTURA DO POLO DE APOIO PRESENCIAL**

1. Informações do polo

|  |
| --- |
| Endereço completo do polo de apoio Presencial: |
| *Campus* ao qual está vinculado: |
| Curso(s) a serem ofertados no polo: |
| Responsável pelas informações sobre o polo: Nome:E-mail:Telefone:Vinculação Institucional ao Polo:  |

2. Infraestrutura obrigatória disponível

|  |  |
| --- | --- |
| Ambiente | Descrição detalhada |
| Espaços gerais do polo |
| Sala para coordenação do polo |  |
| Sala para secretaria do polo |  |
| Banheiros (ao menos um feminino e outro masculino) com acessibilidade, conforme o que demanda as Leis 10.908, de 19 de dezembro de 2000 e 11.982, de 2009. |  |
| Bebedouros |  |
| Espaços de apoio do polo |
| Laboratórios de informática |  |
| Biblioteca física, com acervo físico ou digital de bibliografias básica e complementar, com espaço para estudos. |  |
| Espaços acadêmicos |
| Sala multiuso |  |
| Laboratório de uso específico, quando for exigido pelas Diretrizes Curriculares Nacionais do Curso dos Cursos. |  |

3. Infraestrutura desejável disponível (não obrigatório)

|  |  |
| --- | --- |
| Ambiente | Descrição detalhada |
| Espaços de apoio |
| Sala para os Coordenadores de Cursos em Educação a Distância e Coordenadores de tutoria/mediação |  |
| Sala de reuniões |  |
| Auditório |  |
| Sala de tutoria/mediação com baias individuais equipadas com computadores, webcam e Headset |  |
| Ambiente para apoio técnico-administrativo |  |
| Estúdio de produção, edição e transmissão multimídia |  |
| Espaço de trabalho dos designers instrucionais e equipe multidisciplinar |  |
| Espaço de produção e manutenção de material didático |  |

Declaro para os devidos fins e deveres que estou disponibilizando a infraestrutura descrita acima, em atendimento aos referenciais preconizados na Instrução Normativa XX

Nome completo

Diretor Geral do *campus* XXX

(Carimbo e assinatura)