**ANEXO II**

**FORMULÁRIO DE INFRAESTRUTURA DO POLO DE APOIO PRESENCIAL**

**1. Informações do polo**

|  |
| --- |
| **Endereço** completo do polo de apoio presencial: |
| **Campus** ao qual está vinculado: |
| **Curso(s)** a serem ofertados no polo: |
| **Responsável** pelas informações sobre o polo:  Nome:  E-mail:  Telefone:  Vinculação Institucional ao Polo: |

**2. Infraestrutura obrigatória disponível**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ambiente** | **Descrição detalhada** |
| ***Espaços gerais do polo*** | |
| Sala para coordenação do polo |  |
| Sala para secretaria do polo |  |
| Banheiros (ao menos um feminino e outro masculino) com acessibilidade, conforme o que demanda as Leis 10.908, de 19 de dezembro de 2000 e 11.982, de 2009 |  |
| Bebedouros |  |
| ***Espaços de apoio do polo*** | |
| Laboratórios de informática |  |
| Biblioteca física, com acervo físico ou digital de bibliografias básica e complementar, com espaço para estudos |  |
| ***Espaços acadêmicos*** | |
| Sala multiuso |  |
| Laboratório de uso específico, quando for exigido pelas DCNs dos cursos |  |

**3. Infraestrutura desejável disponível (não obrigatório)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ambiente** | **Descrição detalhada** |
| ***Espaços de apoio*** | |
| Sala para os coordenadores de cursos em EaD e coordenadores de tutoria |  |
| Sala de reuniões |  |
| Auditório |  |
| Sala de tutoria com baias individuais equipadas com computadores, *webcam* e *Headset* |  |
| Ambiente para apoio técnico-administrativo |  |
| Estúdio de produção, edição e transmissão multimídia |  |
| Espaço de trabalho dos designers instrucionais e equipe multidisciplinar |  |
| Espaço de produção e manutenção de material didático |  |

Declaro para os devidos fins e deveres que estou disponibilizando a infraestrutura descrita acima, em atendimento aos referenciais preconizados na Instrução Normativa para oferta de cursos na modalidade a distância ou presenciais com carga horária a distância no IFRJ.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Diretor Geral

Matrícula SIAPE

Portaria de nomeação