



1 Aos vinte e nove dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte, às dez horas, realizou-se a
2 reunião do Colegiado de Curso de Pós-Graduação em Docência para a Educação Profissional e
3 Tecnológica, do Campus Engenheiro Paulo de Frontin, através de videoconferência. Estiveram
4 presentes os membros Ricardo Esteves Kneipp, Anderson Alves Albuquerque, Lindinei Rocha
5 Silva, Marcos Pastana Santos, Nilton Miguel da Silva, Roni Costa Ferreira, Sabrina Araújo de
6 Almeida e Silvia Cristina de Souza Trajano e a representante discente Fernanda Delvalhas
7 Piccollo. Ausentes, justificadamente, os membros Jupter Martins de Abreu Junior e Patrícia
8 Grasel da Silva. O Diretor-Geral abriu a sessão, definindo os docentes e as disciplinas ofertadas
9 em 2021, ficando acordadas as grades dos primeiro e segundo semestres da seguinte forma:
10 primeiro semestre: Projeto de Ação Docente na EPT – Sabrina Almeida; Pesquisa, extensão e
11 inovação na EPT – Lindinei Rocha; Gestão em EPT – Ricardo Kneipp e Anderson
12 Albuquerque; Metodologia do Ensino na EPT – Anderson Albuquerque, Roni Ferreira e Marcos
13 Pastana; Tecnologias educacionais – Patrícia Grasel; Didática, planejamento e avaliação da
14 aprendizagem em EPT – Sabrina Almeida e Patrícia Grasel; Trabalho de conclusão de curso I
15 – Nilton Miguel; segundo semestre: A EPT e sua relação com o mundo do trabalho – Marcos
16 Pastana; Currículo e trabalho na EPT Sabrina Almeida; História da educação, legislação e
17 políticas da EPT no Brasil – Jupter Martins; Trabalho de conclusão de curso II – Ricardo
18 Kneipp. **Segundo ponto de pauta:** Possibilidades de alteração do item 5.10 – Trabalho de
19 Conclusão de curso, com a indicação do tipo de trabalho, formação de banca examinadora e
20 demais requisitos para certificação. Ficou acordado que a coordenação de curso disponibilizará
21 um arquivo compartilhado para que todos os docentes e os representantes discentes possam
22 contribuir para uma ampliação das possibilidades do TCC. O tema voltará a ser abordado na
23 próxima reunião do colegiado. **Terceiro ponto de pauta:** Encontros presenciais. O tema
24 também será disponibilizado em um arquivo compartilhado para uma construção coletiva.
25 **Quarto ponto de pauta:** O calendário a ser seguido para a conclusão de todos os processos até
26 o final do ano, que foi disponibilizado pela Coordenação, conforme segue: Entrega do Projeto
27 escrito MVP 2: 07/12; Fechamento das notas: 14/12/2020 (40% + 60%); Data limite para defesa
28 em 2020: Entrega prevista até: 04/12. **Quinto ponto de pauta:** A preocupação dos alunos em
29 receberem a certificação em tempo hábil, apresentada pela representante Fernanda, tendo sido
30 apresentado o seguinte fluxo: 1. Os discentes do curso que defenderem os seus Trabalhos de
31 Conclusão de Curso (TCC) até dezembro/2020, após a defesa, quando aprovados, devem
32 solicitar uma declaração de conclusão de curso, bem como o histórico (com as disciplinas



33 cursadas) junto à secretaria e à coordenação do curso; 2. De posse desses documentos, podem
34 abrir processo para requerimento de Complementação Pedagógica junto à Direção de Ensino
35 do campus de origem do servidor; 3. A secretaria e/ou a coordenação do curso deve encaminhar
36 para a direção que ocupo (DPesq/PROPI), uma listagem dos alunos que terminaram o curso e
37 encontram-se com o status de aprovados; 4. A Dpesq irá analisar os processos de
38 complementação pedagógica recebidos e emitirá parecer sobre cada caso, validando a situação
39 de complementação pedagógica para os que enviarem a documentação supracitada (declaração
40 de defesa e aprovação no curso e histórico); 5. Após a defesa do TCC, os alunos devem abrir
41 processo na secretaria de curso para emissão do Certificado e do Histórico final. Esses
42 processos seguirão os trâmites normais no setor de Certificação (PROEN), o que não
43 prejudicará o atendimento à resolução 06/2012, tendo em vista que os processos de
44 complementação pedagógica serão realizados em dez/2020, conforme detalhado nos itens
45 acima. **Sexto ponto de pauta:** Possibilidade de defesa de TCC a qualquer momento, sugerido
46 pela coordenação e aprovado por unanimidade. Posteriormente foi acordado, também por
47 unanimidade, que o MVP não precisará ser apresentado, bastando que o documento do trabalho
48 seja disponibilizado através do link existente na plataforma dentro da sala virtual de TCC 2.
49 Surge a proposta de alunos com MVP e TCC com a mesma temática, que entregariam o TCC
50 também como atividade multidisciplinar, desde que o mesmo contemple assuntos referentes às
51 disciplinas do segundo semestre. Caso a temática do MVP e o TCC seja diferente, os alunos
52 devem entregar o documento referente ao MVP. A proposta foi aprovada por unanimidade. Ao
53 final, a pedido da representante discente, o coordenador do curso se disponibilizou a reunir-se
54 com os discentes na terça-feira, 03/11 às 18:00, para explicar as questões relacionadas ao TCC
55 e ao MVP. Sem nada mais a tratar, a sessão foi encerrada às onze horas e trinta minutos e eu,
56 Zózimo Santos Pereira, Assistente em Administração, lavrei a presente ata, que, depois de
57 aprovada, será assinada pelo Colegiado. Engenheiro Paulo de Frontin, vinte e nove de outubro
58 de dois mil e vinte.