



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIAS ANUAL
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2022

Direção-Geral do Campus Eng. Paulo de Frontin

Ricardo Esteves Kneipp

Diretoria de Administração;

Daniel Clarismundo Borges

Diretoria de Ensino;

Sabrina Araújo de Almeida

Coordenação de Turno (CoTur);

Paulo Emygdio Martins Simões

Coordenação de Extensão (CoEx);

Lindinei Rocha Silva

Coordenação de Integração Empresa Escola (CoIEE);

Lindinei Rocha Silva

Coordenação de Pesquisa, Inovação e Incubadora (CoPI);

José Ricardo da Silva Junior

Coordenação de Secretaria (CoSec);

Aline Maria de Oliveira Assis

Coordenação de Compras (CoComp);

Alan Machado Borges

Coordenação de Gestão de Pessoas (COGP);

Maxwel de Oliveira Cortês

SUMÁRIO

<u>INTRODUÇÃO.....</u>	<u>5</u>
<u>QUANTIDADE DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DO CAMPUS.....</u>	<u>6</u>
<u>LISTA DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DO CAMPUS EM 2022.....</u>	<u>7</u>
<u>ORGANOGRAMA DO CAMPUS 2022.....</u>	<u>11</u>
<u>DIREÇÃO GERAL.....</u>	<u>12</u>
<u>BIBLIOTECA.....</u>	<u>13</u>
<u>DIREÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO.....</u>	<u>16</u>
<u>CONTRATOS DE SERVIÇOS CONTINUADOS EM 2021.....</u>	<u>20</u>
<u>CONTROLE DE VEÍCULOS.....</u>	<u>21</u>
<u>COORDENAÇÃO DE COMPRAS.....</u>	<u>22</u>
<u>PREFEITURA DO CAMPUS.....</u>	<u>22</u>
<u>COORDENAÇÃO DE PATRIMÔNIO.....</u>	<u>23</u>
<u>SERVIÇO DE SAÚDE.....</u>	<u>24</u>
<u>COORDENAÇÃO DE PESSOAS.....</u>	<u>26</u>
<u>Registro dos Pedidos de Concessão de Diárias e Passagem do ano de 2022.....</u>	<u>32</u>
<u>COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO.....</u>	<u>32</u>
<u>COORDENAÇÃO DE SUPORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO (CSTI).....</u>	<u>33</u>
<u>DIREÇÃO DE ENSINO.....</u>	<u>35</u>
<u>COORDENAÇÃO TÉCNICO-PEDAGÓGICA.....</u>	<u>41</u>
<u>COORDENAÇÃO DE SECRETARIAS – COSEC.....</u>	<u>45</u>
<u>COORDENAÇÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO E INCUBADORA.....</u>	<u>49</u>
<u>Incubadora Silício Fluminense.....</u>	<u>49</u>
<u>Núcleo de Produção Digital.....</u>	<u>55</u>
<u>Projetos de Pesquisa Ativos.....</u>	<u>57</u>
<u>Projetos aprovados em editais em andamento e/ou encerrados em 2022</u>	<u>58</u>
<u>COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO.....</u>	<u>83</u>
<u>COORDENAÇÃO DE TURNO.....</u>	<u>91</u>
<u>NÚCLEO DE ATENDIMENTO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS.....</u>	<u>93</u>
<u>COORDENAÇÃO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA.....</u>	<u>95</u>
<u>NÚCLEO DE ESTUDOS AFROBRASILEIROS E INDÍGENAS (NEABI).....</u>	<u>97</u>

INTRODUÇÃO

No ano de 2010, o campus é oficialmente inaugurado em Brasília no dia 01/02/2010, com a publicação da [Portaria de Autorização de Funcionamento](#) nº 290 no DOU, é formalmente permitido o funcionamento do Campus Eng. Paulo de Frontin.

Atualmente, o Campus Engenheiro Paulo de Frontin oferta o Curso Técnico Integrado em Informática para Internet (início 2018/1), curso concomitante e subsequente em Informática para Internet (Suspensão em 2018/1) e a graduação CST em Jogos Digitais. O Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Gestão de Projetos e Negócios de Tecnologia da Informação (TI) teve sua aprovação e autorização de funcionamento para início de oferta em 2019/1. A Pós-Graduação em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica na modalidade EAD, teve sua aprovação e autorização de funcionamento através da resolução 22 de 23 de julho de 2019. Através da resolução 2 de 11 de fevereiro de 2021 foi realizada a alteração da modalidade de ensino para EaD.

A estrutura administrativa do Campus Engenheiro Paulo de Frontin observa a Resolução nº 16/2011, conhecido como Regimento Geral do IFRJ. Essa estrutura conta com o Diretor-Geral do Campus, Prof. Dr. Ricardo Esteves Kneipp; o Diretor de Administração, o Prof. Me. Daniel Clarismundo Borges; e da Diretora de Ensino, Dra. Sabrina Araújo de Almeida.

A força de trabalho deste Campus é composta por 29 docentes da Educação Básica Técnica e Tecnológica e 28 técnicos administrativos, ocupantes de cargos efetivos, além de 4 servidores anistiados da extinta Rede Ferroviária Federal. O campus dispõe ainda de 10 colaboradores terceirizados, que prestam serviços por intermédio de contratos firmados entre o IFRJ e os entes privados. Dentre os serviços prestados por meio desses contratos licitados estão os serviços de limpeza interna, vigilantes, motorista distribuídos conforme estabelecido pela legislação vigente e nos editais de licitação. A seguir é apresentado o quantitativo de servidor por setor.

QUANTIDADE DE TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DO CAMPUS

EXERCÍCIO 2022				
SERVIDORES EFETIVOS	DOCENTES EBTT	TAEs		
		NÍVEL C	NÍVEL D	NÍVEL E
63	32	8	13	10

CONTAMOS COM DOIS SERVIDORES NO CEPF QUE TRABALHAM EM EXERCÍCIO PROVISÓRIO, UM DOCENTE EBTT E UM TAE NÍVEL D.

CONTAMOS TAMBÉM COM QUATRO SERVIDORES “ANISTIADOS”, CEDI-DOS DO MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES E DA CBTU

LISTA DOS TÉCNICOS ADMINISTRATIVOS E DOCENTES DO CAMPUS EM 2022

Docentes:

N	NOME	CARGO	CLASSE
1	ADRIANO OLIVEIRA SANTOS	Professor EBTT	D
2	ANDRE LUIZ BRAZIL	Professor EBTT	D
3	CRISTIANE MOREIRA DA SILVA	Professor EBTT	D
4	DANIEL CLARISMUNDO BORGES	Professor EBTT	D
5	DANIELLE GARCIA JUSTINO BRASÃO	Professor EBTT	D
6	EDNEY SOARES TRINDADE	Professor EBTT	D
7	FABIO CORATO DE ANDRADE	Professor EBTT	D
8	FELIPE DOS SANTOS LIMA DE BARROS	Professor EBTT	D
9	FILIPE BARBOSA LITAIFF	Professor EBTT	D
10	GABRIEL APRIGLIANO FERNANDES	Professor EBTT	D
11	GABRIELA ALMEIDA KRONEMBERGER	Professor EBTT	D
12	ISABELLA TRINDADE MENEZES	Professor EBTT	D
13	JESSE DI GIACOMO SILVA	Professor EBTT	D
14	JONAS SOARES LANA	Professor EBTT	D
15	JOSE RICARDO DA SILVA JUNIOR	Professor EBTT	D

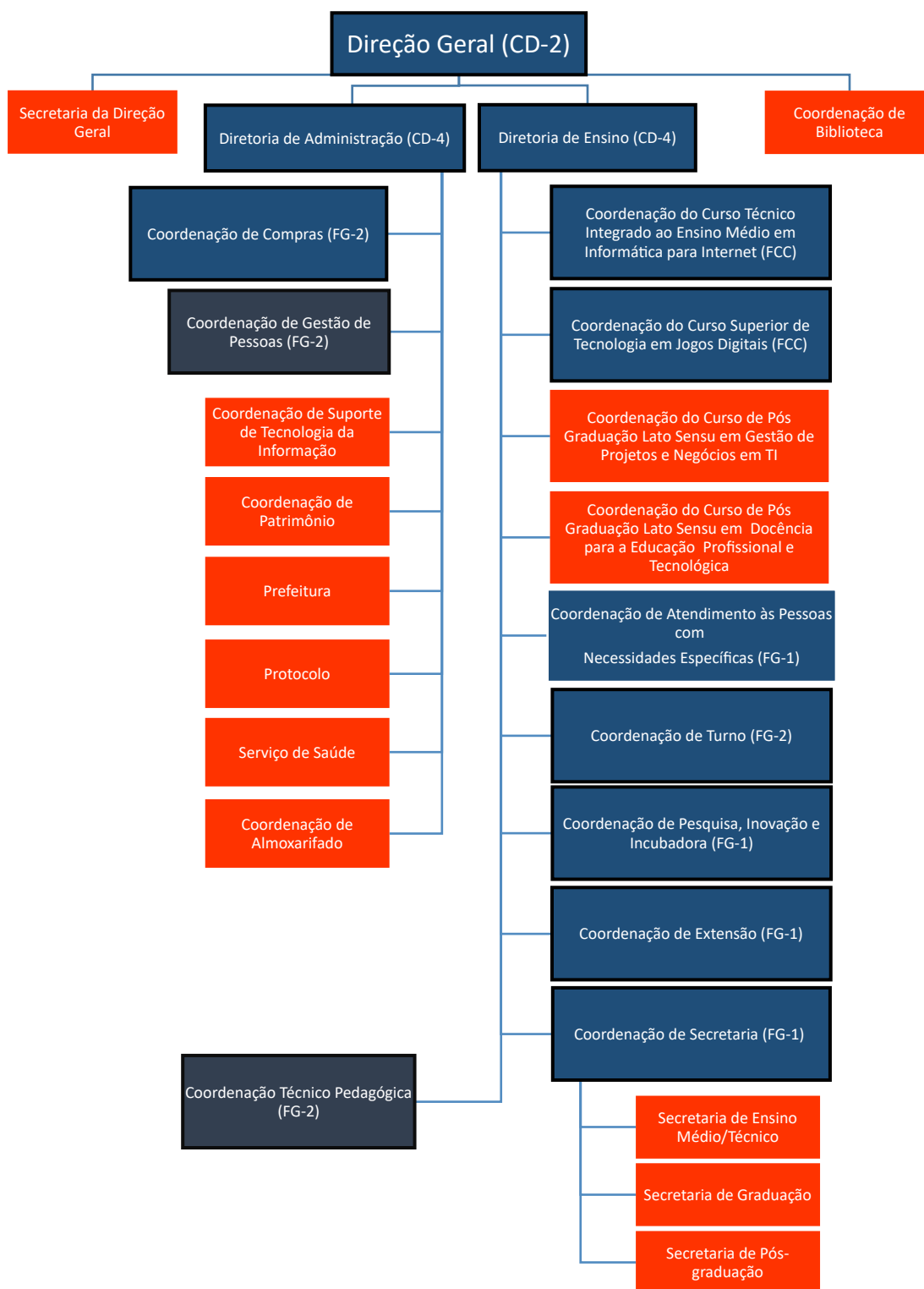
16	LINDINEI ROCHA SILVA	Professor EBTT	D
17	LIVIA DE FARIA TERRA	Professor EBTT	D
18	MARCOS PAULO DA CUNHA MARTINHO	Professor EBTT	D
19	NILTON MIGUEL DA SILVA	Professor EBTT	D
20	PAMELA KETULIN MATTOS GOMES	Professor EBTT	D
21	RAPHAEL HENRIQUE SANCHES DE CARVALHO E SILVA	Professor EBTT	D
22	RAQUEL SOUZA DE MORAIS	Professor EBTT	D
23	RICARDO ESTEVES KNEIPP	Professor EBTT	D
24	RODRIGO BRITTO MARTINS	Professor EBTT	D
25	RODRIGO DOS SANTOS BORGES	Professor EBTT	D
26	ROGÉRIO SERPA TEIXEIRA	Professor EBTT	D
27	RONI COSTA FERREIRA	Professor EBTT	D
28	SABRINA ARAÚJO DE ALMEIDA	Professor EBTT	D
29	SAMUEL RIBEIRO	Professor EBTT	D
30	VIVIAM LACERDA DE SOUZA	Professor EBTT	D
31	WAGNER GOMES BARROSO ABRANTES	Professor EBTT	D
32	WAGNER PINTO IZZO	Professor EBTT	D
33	MARIA CRISTINA FERREIRA	Professor EBTT (exercício provisório)	D

Técnicos-Administrativos:

Nº	NOME	CARGO	CLASSE
1	ADRIANO FEITOSA XIMENES	Assistente de Aluno	C
2	ALAM APARECIDO DA SILVA	Técnico em Contabilidade	D
3	ALAN MACHADO BORGES	Assistente em Administração	D
4	ALINE BARBOSA DA SILVA LOBO	Assistente em Administração	D
5	ALINE MARIA DE OLIVEIRA	Auxiliar de Biblioteca	C
6	ANA ANGELICA VALLE DOS SANTOS	Assistente de Aluno	C
7	ANNIE TEIXEIRA RAMOS	Técnico de Laboratório/Área	D
8	BERNARDO SIMBALISTA ANTUNES DE OLIVEIRA	Técnico de Laboratório/Área - Audiovisual	D
9	BRUNO ROBERTO LEITE FERREIRA	Auxiliar de Biblioteca	C
10	CAMILA VALENTIM BANDEIRA LISBOA	Técnico em Assuntos Educacionais	E
11	CAMILLA DE AZEVEDO TRUPIANO DE SOUZA	Assistente em Administração	D
12	CINTIA LUCIANO DE PAIVA	Bibliotecário/Documentalista	E
13	DIONES BERNARDES DOS SANTOS MOTTA	Pedagogo	E
14	FABIO DA SILVA GOMES	Técnico em Assuntos Educacionais	E
15	JESSIKA AFONSO CASTRO	Enfermeiro/Área	E

16	LEANDRO MENDES DE OLIVEIRA	Técnico em Assuntos Educacionais	E
17	LUIS HENRIQUE CAMPOS BRAUNE	Analista de Tecnologia da Informação	E
18	MARCO AURELIO PEREIRA DA SILVA	Técnico de Laboratório/Área	D
19	MAXWEL DE OLIVEIRA CORTES	Assistente em Administração	D
20	OTÁVIO PEREIRA CARNEIRO	Assistente em Administração	D
21	PAULO EMYGDIO MARTINS SIMOES	Assistente de Aluno	C
22	RAFAELA TAVARES BATISTA	Assistente de Aluno	C
23	RAMON FERREIRA DAMASCENO	Tradutor e Intérprete de Linguagem de Sinais	D
24	RENATA CRISTINA AMORIM SILVEIRA VERDUC	Médico/Área: (20 horas)	E
25	RENATA TARDIM PASSOS XIMENES	Assistente de Aluno	C
26	ROBSON DAMIAO DA ROCHA RAIMUNDO	Técnico de Laboratório/Área	D
27	RODRIGO MENDES PEIXOTO	Técnico de Tecnologia da Informação	D
28	ROGERIO SANTANA	Auxiliar de Biblioteca	C
29	RONALD PEREIRA MAGALHÃES	Administrador	E
30	SÉRGIO DIAS DA SILVA	Técnico em Assuntos Educacionais	E
31	ZÓZIMO SANTOS PEREIRA	Assistente em Administração	D
32	SORAIA DE SOUZA ARIANE FERREIRA	Assistente em Administração (exercício provisório)	D
33	CARLOS ALBERTO DE CASTILHO	Servidor anistiado (CBTU)	
34	CARLOS JOSÉ GASPAR	Servidor anistiado (CBTU)	
35	GILMAR FRANCISCO DA SILVA	Servidor anistiado (Ministério dos Transportes)	
36	SÉRGIO PEREIRA DE CARVALHO	Servidor anistiado (Ministério dos Transportes)	

ORGANOGRAMA DO CÂMPUS EM 2022



- Setores sem função gratificada
- Setores com função gratificada

DIREÇÃO GERAL

Atualmente, a Direção-Geral é composta pelo professor EBTT Dr. Ricardo Esteves Kneipp, eleito para o mandato de 2022 a 2025, oficializada por meio da Portaria 0789/2022, e pelo assistente em Administração Zózimo Santos Pereira, o qual atua na secretaria da Direção Geral.

Compete à Direção-Geral:

(1) Coordenar as políticas educacionais e administrativas, nos termos das diretrizes homologadas pelo Conselho Superior, das orientações determinadas pelo Reitor, do Estatuto do IFRJ (de 18/9/2009), do Projeto Pedagógico Institucional (PPI), o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e o Regimento Geral do IFRJ (de 10/8/2011); (2) representar o Campus junto à Reitoria e às demais instituições e órgãos; (3) celebrar acordos, convênios, contratos e outros instrumentos jurídicos com entidades públicas e privadas, no âmbito de atuação do Campus, conforme delegação do Reitor; (4) coordenar o planejamento e exercer a função de ordenador de despesas do Campus, de forma delegada e solidária com o Reitor; (5) participar da elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI); (6) divulgar internamente as informações relevantes para o funcionamento do Campus; (7) autorizar a participação de servidores em eventos e em reuniões representando o IFRJ; (8) autorizar processos de compras e de execução de serviços; (9) apresentar, anualmente, à Reitoria o relatório de atividades de sua gestão; (10) zelar pela manutenção dos bens patrimoniais e financeiros; (11) promover o desenvolvimento e a formação continuada dos servidores; (12) criar comissões de assessoramento e grupos de trabalho para orientá-lo no desempenho de suas funções, quando necessário; (13) assinar diplomas, certificados e demais documentos acadêmicos relativos aos cursos ofertados no Campus; (14) gerenciar a execução dos recursos orçamentários do Campus e ordenar as despesas com poderes de movimentação financeiras e bancárias do campus; (15) presidir o Colegiado do Campus; (16) presidir, na ausência do Reitor ou de seu representante legal, as solenidades de conclusão de cursos; (17) zelar pelo cumprimento das leis e normas, das decisões legais superiores, bem como pelo bom desempenho das atividades do Campus.

Principais ações/resultados realizadas em 2022:

Ampliação de ações extensionistas, de pesquisa e de visitas técnicas no campus, algumas das diversas realizadas ao longo do ano são:

- Oficinas de fotografia voltada a comunidade da IFRJ e da região
- Curso de introdução ao universo cosplay
- Jornada científica das pós-graduações
- VII FIMUCTI Vale do Café – Feira Intermunicipal de Ciência, Tecnologia e Inovação do Vale do Café
- XII Semana Acadêmica do IFRJ Campus Engenheiro Paulo De Frontin: “Bicentenário Da Independência: Ciência, Tecnologia E Inovação E 100 Anos Da Semana De Arte Moderna
- VI SIMAVALÉ – Semana Intermunicipal De Astronomia Do Vale Do Café.
- Vale Do Café Itech 3a Edição
- Hubtec - Silício Fluminense | Cidades Sustentáveis
- I Comciência (Feira Científica E Cultural)
- Rio Innovation Week

Dados acadêmicos obtidos através da plataforma Nilo Peçanha. Ano base (2022)

Matrículas: 818; Matrícula equivalente: 824,80; Número de inscritos:815; Ingressantes: 230; Concluintes:97; Taxa de evasão: 14,06%; Relação aluno Professor: 25,70; Taxa de ocupação: 97,03%; índice de verticalização: 12,17.

A Biblioteca tem apresentado alterações significativas no número de visitantes: em 2018, foram contabilizadas 4107 visitas; em 2019, 2525 visitas; em 2020, foram realizadas 270 visitas; em 2021, não foram contabilizadas, em razão da *Covid-19*; e, em 2022, foram realizadas 705 visitas.

Em relação à Coordenação de Patrimônio, o número de bens patrimoniados, em 2018, foram 523, totalizando 3599 itens. Em 2019, foram registrados 190 itens e transferidos 434 itens, contabilizando-se 3555 itens patrimoniados. Em 2020, não foram contabilizados os itens registrados, em razão da *Covid-19*. Em 2021, foram realizados 21 novos registros, totalizando 4121 itens. E, no ano de 2022, foram patrimoniados 260 bens móveis, computando-se um total de 4.317 itens.

No setor de Serviço à Saúde (SerSa), em 2018, foram realizados 205 atendimentos. Em 2019, foram registrados 389 atendimentos. Em 2020 não foram computados, em razão da *Covid-19*. Em 2021, foram executados 150 atendimentos. E, em 2022, não foi informada a quantidade de atendimentos do setor.

Já no setor da Coordenação de Gestão de Pessoas, abriram-se 57 processos, anualmente, em 2018, em 2019, em 2020 e em 2021. Ademais, em 2022, esse número foi ampliado para 83 processos abertos.

Na Coordenação de Suporte de Tecnologia da Informação e da Comunicação (CSTI), foram contabilizadas: 84 solicitações, em 2018; 182 solicitações, em 2019; 55 solicitações, em 2020; 59 solicitações, em 2021; e 68 solicitações, 2022.

BIBLIOTECA

Funcionamento

A Biblioteca funciona de segunda a sexta, das 7h às 18h e atende aos usuários dos cursos técnico integrado de informática para Internet, Graduação em Jogos Digitais e pós-graduação (lato – sensu) Gestão de Projetos e Negócios de Tecnologia da Informação.

Acervo

O acervo da biblioteca é composto por obras de referência (enciclopédias, dicionários), periódicos, e coleção corrente (livros e CDs). Ademais, sua coleção apresenta aproximadamente 5.000 itens.

Vinculação da Biblioteca

A Biblioteca Rodolfo Fuchs está vinculada administrativamente à Direção Geral conforme o Regulamento Institucional das Bibliotecas aprovado pelo Consup em 2017 (Resolução nº23 de 25 de julho de 2017) e como também a reunião do CoCam do Campus de 11 de novembro de 2019.

Serviços

Seus serviços prestados aos usuários: consulta ao catálogo online no sistema Koha; Empréstimos/Devoluções/Renovações/Reservas no sistema Koha; Empréstimo entre Bibliotecas; Emissão de nada consta; Normalização das fichas catalográficas; orientação sobre normalização de trabalhos conforme a ABNT; Orientação sobre a utilização do Portal de Periódicos Capes; Pesquisas bibliográficas; exposição das novas aquisições; instruções no uso da comutação bibliográfica.

Atividades da Biblioteca Rodolfo Fuchs 2022

Inserção de usuários discentes, docentes e técnicos no sistema Koha, em parceria com as secretarias de curso médio-técnico, graduação, pós-graduação e coordenação de gestão de pessoas; Tombamento de itens novos (86); catalogação de itens (175); Empréstimos de exemplares (151); treinamentos (remotos) para o IFRJ - Campus Caxias e Resende ministrado pelos servidores Bruno e Cíntia – abril de 2022.

Estatística de Atendimento aos Alunos – 2022

Mês	Visitas
Janeiro	0
Fevereiro	0
Março	0
Abril	83
Mai	133
Junho	106
Julho	97
Agosto	2
Setembro	142
Outubro	63
Novembro	36
Dezembro	45
Total	707

Estatística de Circulação – 2022 → 156

Estatística de Catalogação – 2022 --: 175

DIREÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO

Atualmente o quantitativo de servidores vinculados à Direção de Administração são dez servidores técnicos administrativos efetivos, dois anistiados e duas estagiárias.

Compete à Direção de Administração

Propor a elaboração e a execução das atividades de sua Diretoria; supervisionar a execução das licitações e contratos; apresentar ao Diretor-Geral o relatório anual das atividades desenvolvidas por sua Diretoria; propor a elaboração de projetos para obtenção de recursos financeiros; acompanhar a execução e controlar o orçamento anual do Campus; propor normas no âmbito de sua Diretoria; gerenciar a execução das diferentes formas de pagamentos e recebimento de recursos; revisar, organizar, documentar e publicar os procedimentos relacionados à sua área; supervisionar e dirigir os setores subordinados à sua Diretoria, conforme descrito no Regimento Interno do Campus.

Despesas de custeio e capital.

A seguir apresentam-se dados referentes às despesas, compras realizadas, serviço de transporte e contratos do ano de 2022.

EMPENHOS EM 2022

NOTA DE EMPENHO	FAVORECIDO	A LIQUIDAR (R\$)	LIQUIDADOS A PAGAR (R\$)	PAGOS (R\$)	TOTAL (R\$)
158157264332022NE000065	LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFICIOS EIRELI	0,00	0,00	0,00	0,00
158157264332022NE000066	LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFICIOS EIRELI	3.328,77	0,00	7.737,24	11.066,01
158157264332022NE000071	SIMPRESS COMERCIO LOCACAO E SERVICOS LTDA	4.000,11	0,00	2.249,09	6.249,20
158157264332022NE000084	OI S.A. - EM RECUPERACAO JUDICIAL	1.142,72	0,00	7.007,28	8.150,00
158157264332022NE000118	MULTILIMP SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA	50.223,50	0,00	10.465,30	60.688,80
158157264332022NE000125	LINK CARD ADMINISTRADORA DE BENEFICIOS EIRELI	14.065,45	0,00	2.240,02	16.305,47
158157264332022NE000128	LIGHT SERVICOS DE ELETRICIDADE S A	20.946,24	0,00	95.723,76	116.670,00
158157264332022NE000129	K8.COM ENGENHARIA E SERVICOS EIRELI	168.591,59	0,00	12.089,17	180.680,76
158157264332022NE000137	QUALYTECK TECNOLOGIA EM INFORMATICA EIRELI	0,00	0,00	15.700,00	15.700,00
158157264332022NE000141	DIARIAS/GRA/PA	600,00	0,00	0,00	600,00
158157264332022NE000142	DIARIAS/GRA/PA	600,00	0,00	0,00	600,00
158157264332022NE000156	KANTRO SERVICOS TERCEIRIZADOS LTDA	89.142,21	0,00	171.350,07	260.492,28
158157264332022NE000164	FORCA TATICA VIGILANCIA E SEGURANCA EIRELI	66.620,96	5.510,20	210.702,60	282.833,76
158157264332022NE000215	H A F EMPREENDIMENTOS LTDA	10.500,00			10.500,00
158157264332022NE000218	PAGAMENTO DE AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES	122.919,43	28.550,00	68.000,00	219.469,43
158157264332022NE000240	SIS COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA	1.270,00			1.270,00
158157264332022NE000275	C. F. EMBALAGENS PLASTICAS EIRELI	0,00	0,00	6.271,20	6.271,20
158157264332022NE000276	E P M TRANSPORTES & LOGISTICA EIRELI	5.600,00			5.600,00
158157264332022NE000368	ESTRUTTOS LTDA	0,00	0,00	3.199,99	3.199,99
158157264332022NE000378	ESTRUTTOS LTDA	0,00	0,00	1.210,33	1.210,33
158157264332022NE000403	AUTOPEL AUTOMACAO COMERCIAL E INFORMATICA LTDA.	8.434,24			8.434,24
158157264332022NE000419	MASTERSUL EQUIPAMENTOS DE SEGURANCA LTDA	55,20			55,20
158157264332022NE000420	MEDFUTURA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS DE	179,40			179,40
158157264332022NE000421	R T COSTA FELICIANO	170,70			170,70
158157264332022NE000422	ATLANTICO BC PRODUTOS	200,74			200,74

	PARA SAUDE - EIRELI				
158157264332022NE000423	LEMAN MEDICAMENTOS E CIA LTDA	285,15			285,15
158157264332022NE000438	NP TREINAMENTOS E CURSOS LTDA	3.000,00			3.000,00
Total		571.876,41	34.060,20	613.946,05	1.219.882,66

Fonte: Tesouro Gerencial (8/11/2022)

EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE 2022											
UG RESPONSÁVEL		FONT E SOF	AÇÃO DO GOVERNO		CATEGORIA ECONÔMICA DA DESPESA		DOTACAO ATUALIZADA	CREDITO DISPONÍVEL	CREDITO INDISPONÍVEL	DESPESAS EMPENHADAS	
152236	Câmpus Engenheiro Paulo de Frontin	0100	2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação	3	DESPESAS CORRENTES	219.469,43	0,00		219.469,43	
			20RG	Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal	4	DESPESAS DE CAPITAL	4.469,99	0,00	0,00	4.469,99	
			8100	20RL	Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação	3	DESPESAS CORRENTES	976.643,24	0,00	0,00	976.643,24
				4572	Capacitação de Servidores Públicos federais	4	DESPESAS DE CAPITAL	15.700,00	0,00		15.700,00
Total							1.219.882,66	0,00	0,00	1.219.882,66	

CONTRATOS DE SERVIÇOS CONTINUADOS EM 2022

Contratos de serviço continuado e seus respectivos fiscais:

- Integral Construção Civil de Miguel Pereira, contrato 11/2022:

Titular: Daniel Clarismundo Borges

Suplente: Alan Machado Borges

- K8.com Engenharia e Serviços Eireli, contrato 02/2019:

Fiscal Titular: Juliano dos Santos Moreira

Fiscal Suplente: Alan Machado Borges

- Telemar Norte Leste S.A., contrato 02/2016:

Fiscal Titular: Marco Aurélio Pereira da Silva

- Multilimp Serviços Terceirizados LTDA, contrato 05/2022:

Fiscal Titular: Alan Machado Borges

Fiscal Suplente: Juliano dos Santos Moreira

- Kantro Serviços terceirizados LTDA, contrato 07/2021:

Fiscal Titular: Sergio Pereira de Carvalho

Fiscal Suplente: Alan Machado Borges

- Força Tática Vigilância e Segurança Eireli, contrato 18/2020:

Fiscal Titular: Alan Machado Borges, SIAPE: 2293199

Fiscal Suplente: Carlos José Gaspar, SIAPE: 01581823

- Light Serviços de Eletricidade S.A., contrato 5130/2017:

Gestor: Juliano dos Santos Moreira

Fiscal Titular: Alam Aparecido da Silva

Fiscal Suplente: Alan Machado Borges

- Simpress Comércio Locação e Serviços LTDA, contrato 03/2016:

Fiscal Titular: Rodrigo Mendes Peixoto

- Link Card Administradora de Benefícios Eireli, contrato 24/2016:

Fiscal Titular: Carlos José Gaspar

Fiscal Suplente: Alam Aparecido da Silva

- Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, contrato 34/2017:

Fiscal Titular: Alam Aparecido da Silva

Fiscal Suplente: Carlos José Gaspar

CONTROLE DE VEÍCULOS

O Campus atualmente tem em seu patrimônio três veículos:

FIAT Ducato, placa KWG-5559, ano 2012; Pálio, placa LPT 8047, ano 2010; e Blazer, placa NBB, 9380 ano 1997.

O veículo Blazer encontra-se fora de utilização em garagem coberta, devido à falta de recursos para manutenção.

O veículo Ducato necessita de manutenção no sistema injetor, tal manutenção está prevista para realização em 2023.

As solicitações de viagens são arquivadas na Direção de Administração. A seguir, apresenta-se o relatório contendo as datas das viagens, os destinos e os solicitantes, no tocante ao ano de 2022:

Data de Saída	Data de Retorno	Destino	Motorista	Solicitante
15/3	15/3	Miguel Pereira	Reginaldo	Juliano
16/3	30/3	Três Rios	Reginaldo	Juliano
30/3	30/3	Reitoria	Reginaldo	Juliano
4/4	4/4	Morro Azul/Eng. Paulo Frontin	Reginaldo	Juliano
11/4	11/4	Vassouras	Reginaldo	Juliano
14/4	14/4	Morro Azul/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Juliano
19/4	19/4	Reitoria	Reginaldo	Zózimo
25/4	19/5	Três Rios	Reginaldo	Otávio
20/5	20/5	Morro Azul/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Kneipp
21/5	21/5	Morro Azul/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Kneipp
24/5	24/5	Sacra Família/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Otávio

25/5	25/5	Paracambi	Reginaldo	Daniel
30/5	30/5	Reitoria	Reginaldo	Kneipp
13/6	13/6	Centro de Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	-----
14/6	14/6	Paty de Alferes	Reginaldo	Otávio
15/6	15/6	Entrega de Ofício	Reginaldo	Daniel
21/6	21/6	Paty de Alferes	Reginaldo	Otávio
21/6	21/6	Vassouras	Reginaldo	Zózimo
23/6	23/6	Reitoria	Reginaldo	Kneipp
28/6	28/6	Entrega de Ofício	Reginaldo	Kneipp
29/6	29/6	INPI- RJ	Reginaldo	Kneipp
30/6	30/6	INPI- RJ	Reginaldo	Kneipp
4/7	4/7	Vassouras	Reginaldo	Jéssika
5/7	5/7	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
6/7	6/7	Mendes	Reginaldo	Kneipp
8/7	8/7	Nova Iguaçu	Reginaldo	Fábio
12/7	12/7	IFRJ/RJ	Reginaldo	Gabriela/ EBTT
13/7	13/7	Miguel Pereira	Reginaldo	Zózimo
13/7	13/7	Miguel Pereira	Reginaldo	Zózimo
14/7	14/7	Miguel Pereira	Reginaldo	Sérgio Pereira
16/7	16/7	Morro Azul/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Fábio
20/7	20/7	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
22/7	22/7	Entrega de Ofício	Reginaldo	Paulo

				Emígdio
25/7	25/7	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
26/7	26/7	Reitoria	Reginaldo	Kneipp
27/7	28/7	CETEM/São José dos Campos/SP	Reginaldo	Daniel
30/7	30/7	Vipassana/Sacra Família	Reginaldo	Kneipp
3/8	5/8	Paracambi	Reginaldo	Daniel
23/8	23/8	Morro Azul/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
24/8	25/8	CETEM/São José dos Campos/SP	Reginaldo	Daniel
30/8	30/8	Reitoria	Reginaldo	Kneipp
31/8	31/8	Miguel Pereira	Reginaldo	Zózimo
31/8	31/8	Miguel Pereira	Reginaldo	Zózimo
2/9	2/9	Vassouras	Reginaldo	Fábio
2/9	2/9	Vassouras	Reginaldo	Fábio
5/9	5/9	Nilópolis	Reginaldo	Kneipp
6/9	6/9	Volta Redonda	Reginaldo	Daniel
8/9	8/9	Três Rios	Reginaldo	Daniel
12/9	12/9	Pinheiral	Reginaldo	Kneipp
13/9	13/9	Morro Azul	Reginaldo	Daniel
19/9	19/9	Morro da Torre (lixeira)	Reginaldo	Daniel
27/9	27/9	Reitoria	Reginaldo	Daniel
7/10	7/10	Mendes	Reginaldo	Sabrina
9/10	9/10	Pinheiral	Reginaldo	Daniel
10/10	10/10	Vila Guilherme/São Paulo/SP	Reginaldo	Daniel

17/10	17/10	Três Rios	Reginaldo	Kneipp
17/10	17/10	Seropédica	Reginaldo	Vívian
18/10	18/10	Rio de Janeiro	Reginaldo	Daniel
19/10	19/10	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
19/10	19/10	Miguel Pereira	Reginaldo	Daniel
20/10	20/10	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
24/10	24/10	Sacra Família/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Diones
25/10	25/10	Rio de Janeiro	Reginaldo	Kneipp
27/10	27/10	Três Rios	Reginaldo	Keipp
3/11	3/11	Rio de Janeiro	Reginaldo	Kneipp
4/11	4/11	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
5/11	5/11	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
7/11	7/11	Três Rios	Reginaldo	Daniel
10/11	10/11	Rio de Janeiro	Reginaldo	Daniel
11/11	11/11	Rio de Janeiro	Reginaldo	Lindinei
15/11	15/11	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
16/11	16/11	Rio de Janeiro	Reginaldo	Alan
16/11	16/11	Morro Azul/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
17/11	17/11	Sacra Família/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
17/11	17/11	Paraíba do Sul	Reginaldo	Kneipp
18/11	18/11	Barra do Pirai	Reginaldo	Sabrina
18/11	18/11	Reitoria	Reginaldo	Alan

22/11	22/11	Rio de Janeiro	Reginaldo	Vivian
23/11	23/11	Reitoria	Reginaldo	Daniel
23/11	23/11	Reitoria	Reginaldo	Daniel
24/11	24/11	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
28/11	28/11	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
3/12	3/12	Nova Iguaçu	Reginaldo	Kneipp
7/12	7/12	Paracambi	Reginaldo	Daniel
8/12	8/12	Rio de Janeiro	Reginaldo	Sabrina
10/12	10/12	Paracambi	Reginaldo	Daniel
15/12	15/12	Reitoria	Reginaldo	Sabrina
15/12	15/12	Reitoria	Reginaldo	Sabrina
16/12	16/12	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
19/12	19/12	Reitoria	Reginaldo	Daniel
20/12	20/12	Sacra Família/ Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
22/12	22/12	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel
22/12	22/12	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Kneipp
23/12	23/12	Centro/Eng. Paulo de Frontin	Reginaldo	Daniel

COORDENAÇÃO DE COMPRAS

Atualmente a Coordenação de Compras possui um assistente em Administração, Alan Machado Borges, responsável pelas seguintes funções:

(1) Receber e analisar as solicitações de compras e contratação de serviços, quanto ao atendimento dos requisitos legais; (2) consultar a coordenação de orçamento e finanças quanto à disponibilidade de recursos orçamentários e solicitar a classificação orçamentária necessária ao atendimento das demandas apresentadas; (3) solicitar à coordenação de Contratos e Convênios a confecção do instrumento convocatório adequado à licitação indicada e proceder à publicação do referido instrumento; (4) prestar esclarecimentos aos interessados sobre as licitações em andamento, exceção às informações sigilosas ou confidenciais, conforme critério e indicação da Administração; (5) arquivar e manter sob sua custódia os processos de compras e serviços.

PREFEITURA DO CAMPUS

A prefeitura possui três servidores anistiados, Carlos Alberto de Castilho, Gilmar Francisco da Silva e Sérgio Pereira de Carvalho, responsáveis pelo desempenho das funções em conjunto com a Direção de Administração. Dentre as atividades realizadas, estão: (1) Gerenciar as solicitações de serviços de transporte, os serviços de abastecimento, o licenciamento e a manutenção da frota oficial; (2) gerenciar os serviços de vigilância, de portaria, de limpeza e de manutenção; (3) executar levantamento das necessidades para a compra de equipamentos e de materiais inerentes ao setor; (4) coordenar o depósito de materiais ligados ao setor; (5) coordenar e supervisionar a execução de serviços de manutenção predial; (6) controlar o consumo e atestar as despesa com água, energia elétrica e telefone, combustível, correspondências e demais despesas provenientes dos contratos de terceirização ligados ao setor; (7) coordenar e executar as atividades de apoio com relação à infraestrutura relacionadas com formaturas, atividades esportivas, seminários, congressos, vestibulares e afins; (8) executar transportes internos de mobiliários e equipamentos; (9) executar os serviços de urbanização em

ajardinamento e paisagismo; (10) executar o envio de correspondências externas e manter e gerenciar o conjunto de chaves dos ambientes do campus.

COORDENAÇÃO DE PATRIMÔNIO

A Coordenação de Patrimônio possui um servidor Técnico em Contabilidade para desempenhar, em conjunto com a Direção de Administração, as seguintes funções:

- Realizar o registro e manter o cadastro dos materiais e equipamentos permanentes móveis do IFRJ / Campus Engenheiro Paulo de Frontin;
- Registrar toda e qualquer aquisição, cessão, alienação, permuta doação ou baixa de material permanente; manter atualizado o cadastro dos materiais e equipamentos do Campus;
- Controlar a movimentação de material permanente dentro do Campus;
- Providenciar e manter atualizado e arquivar os Termos de Responsabilidade gerados pelo sistema;
- Elaborar o inventário dos bens patrimoniais.

No ano de 2022, foram realizados **260 (duzentos e sessenta)** registros patrimoniais de bens permanentes móveis. Fechando o ano calendário com **4.317 (quatro mil trezentos e dezessete)** itens com registro de patrimônio, estes registros são efetuados e geridos no sistema SIPAC / Módulo Patrimônio.

O Campus Engenheiro Paulo de Frontin realizou uma parceria com a Diretoria Estratégica de Serviços, Projetos e Infraestrutura da Reitoria para a criação e implantação de projetos pelo Departamento de Engenharia, dando aporte (empréstimo) de material permanente para seu melhor funcionamento (01 Notebook Acer aspire 5 AN515-55-705U), o CEPF também fez uma parceria com campus São João de Meriti com aporte (empréstimo) de (04 Teclados Controlador Waldman) para a implantação do laboratório PCD.

SERVIÇO DE SAÚDE

Atualmente, o campus conta com duas profissionais no Serviço de Saúde (SERSA): uma enfermeira (40 horas semanais) e uma médica, dedicando 20 horas semanais. As atividades desempenhadas pelo setor incluem a realização de perícias singulares dos servidores, a elaboração de laudos e pareceres em saúde no âmbito do Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS), o registro e encaminhamento das licenças médicas dos servidores aos setores pertinentes, a realização de exames admissionais e demissionais, a composição de comissões para constatação de deficiência de candidatos aprovados em concursos públicos para vagas destinadas a pessoas com deficiência, e a contribuição para a elaboração e execução de programas de promoção, vigilância em saúde relacionadas ao trabalho, e prevenção de doenças ocupacionais na comunidade acadêmica, em colaboração com a Coordenação de Saúde do Trabalhador.

Além disso, o setor também assume demandas adicionais devido à carência de profissionais na coordenação técnico-pedagógica. Isso inclui o apoio à Coordenadoria de Tecnologia Pedagógica (CoTP) no diagnóstico social, psicológico e psicopedagógico dos alunos, na proposição de meios e alternativas (projetos) para melhorar a integração destes ao ambiente acadêmico. Em conjunto com a CoTP e outros setores, colaboram no planejamento e execução de ações que promovam o autoconhecimento do aluno, visando à construção de uma postura saudável, responsável e consciente. Realizam, também, acolhimentos e orientações biopsicossociais aos alunos e seus familiares em situações específicas, fornecendo encaminhamentos aos sistemas assistenciais de referência públicos e privados. Adicionalmente, participam do Comitê Gestor Local do Programa de Assistência Estudantil no campus Engenheiro Paulo de Frontin.

No decorrer de 2022, as iniciativas do SERSA foram direcionadas para os atendimentos clínico a toda a comunidade, perícias e registro de atestados e atividades de educação em saúde direcionadas aos alunos e servidores. Algumas das ações executadas pelo SERSA ao longo desse ano incluem:

- 1-Campanhas de vacinação COVID (terceira dose) e influenza.
- 2- Confeção e divulgação de informativos e vídeos educativos de promoção à saúde (Vacina influenza, álcool e outras drogas);

- 3- Cerca de **200 Atendimentos clínicos aos alunos e servidores**, incluindo orientações, aferições de pressão arterial, curativos e realização de primeiros socorros.
- 4- Registro no SIASS e encaminhar aos setores pertinentes as licenças médicas, sem indicação de realização de perícia, dos servidores;
- 5- Recepção de atestados médicos e/ou odontológicos por meio remoto e encaminhar à CST as demandas periciais dos servidores do campus;
- 6- Confeção de documentações relativas a aquisição de medicamentos, equipamentos e demais insumos necessários ao funcionamento do setor para encaminhamento aos setores responsáveis pela abertura de processos de compras.
- 7- Estruturação de informações a serem divulgadas na página do SERSA no site do IFRJ-CEPF e realizar atualização sistemática da página;
- 8- Participação em reuniões para alinhamento do processo de trabalho do Sersa, semanais e extraordinárias;
- 9- Participação em reuniões voltadas para a estruturação e alinhamento dos processos de trabalho do Serviço de Orientação Educacional dos discentes (SOE). O propósito dessas reuniões é fomentar a aquisição e fortalecimento de habilidades socioemocionais e acadêmicas dos alunos, além de incentivar a integração deles com a escola e entre seus colegas.

COORDENAÇÃO DE PESSOAS

A Coordenação de Gestão de Pessoas possui o assistente em Administração Maxuel de Oliveira Cortes, responsável pelo desempenho, em conjunto com a direção de administração, das seguintes funções:

(1) Promover a articulação entre a Diretoria de Gestão de Pessoas da Pró-Reitoria de Administração e Desenvolvimento Institucional e a Diretoria de Administração do Campus no que tange à área de Gestão de Pessoas; (2) atender aos agentes públicos e pensionistas do Campus encaminhando, no que couber, suas solicitações aos setores competentes do Campus e da Reitoria; (3) controle e arquivamento de documentos pessoais e funcionais dos servidores do campus.

Dentre as várias atividades da coordenação, foram abertos **83 (oitenta e três)** processos no Campus, no ano de 2022. A CoGP/CEPF atua como Unidade Protocolizadora (UP) no campus. As atribuições, tanto da UP quanto da CoGP podem ser visualizadas nos fluxos dos processos disponíveis em <https://portal.ifrj.edu.br/gestao-pessoas/formularios-e-fluxos>

PROCESSOS COGP 2022			
Nº	DATA AUTUAÇÃO	Nº DO PROCESSO	TÍTULO
1	06/01/2022	23827.000009/2022-98	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
2	12/01/2022	23827.000019/2022-22	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
3	12/01/2022	23827.000017/2022-76	HOMOLOGAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO
4	17/01/2022	23827.000025/2022-54	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)
5	01/02/2022	23827.000034/2022-05	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
6	01/02/2022	23827.000035/2022-75	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)
7	02/02/2022	23827.000036/2022-48	ALTERAÇÃO DE DADOS PESSOAIS
8	03/02/2022	23827.000037/2022-21	AVERBAÇÃO/DESAVERBAÇÃO/CERTIFICAÇÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO
9	08/02/2022	23827.000042/2022-80	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO):

			CAPACITAÇÃO
10	22/02/2022	23827.000050/2022-58	AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO NO PAÍS
11	22/02/2022	23827.000051/2022-31	HORÁRIO ESPECIAL: SERVIDOR ESTUDANTE
12	25/02/2022	23827.000052/2022-04	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
13	03/03/2022	23827.000058/2022-36	EXERCÍCIOS ANTERIORES (RETROATIVOS)
14	04/03/2022	23827.000060/2022-79	AFASTAMENTO PARA PÓS-GRADUAÇÃO NO PAÍS
15	08/03/2022	23827.000061/2022-52	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
16	08/03/2022	23827.000062/2022-25	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
17	11/03/2022	23827.000074/2022-89	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
18	14/03/2022	23827.000078/2022-78	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
19	17/03/2022	23827.000082/2022-67	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
20	21/02/2022	23827.000087/2022-29	CONSELHOS E COMISSÕES
21	21/03/2022	23827.000085/2022-83	EMPENHO E PAGAMENTO DE DIÁRIAS, INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
22	05/04/2022	23827.000091/2022-18	RESSARCIMENTO À SAÚDE SUPLEMENTAR (PLANO DE SAÚDE)
23	06/04/2022	23827.000092/2022-88	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
24	12/04/2022	23827.000095/2022-07	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
25	14/04/2022	23827.000097/2022-50	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
26	14/04/2022	23827.000099/2022-93	EXERCÍCIOS ANTERIORES (RETROATIVOS)
27	18/04/2022	23827.000100/2022-66	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)

28	19/04/2022	23827.000101/2022-39	CADASTRO DE DEPENDENTES
29	25/04/2022	23827.000105/2022-28	CADASTRO DE DEPENDENTES (CÔNJUGE)
30	25/04/2022	23827.000104/2022-55	CADASTRO DE DEPENDENTES (FILHA)
31	25/04/2022	23827.000103/2022-82	CADASTRO DE DEPENDENTES (FILHA)
32	28/04/2022	23827.000107/2022-71	INSALUBRIDADE/PERICULOSIDADE
33	02/05/2022	23827.000115/2022-49	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
34	02/05/2022	23827.000112/2022-33	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
35	02/05/2022	23827.000117/2022-92	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
36	06/05/2022	23827.000140/2022-53	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
37	06/05/2022	23827.000141/2022-26	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)
38	06/05/2022	23827.000142/2022-96	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)
39	06/05/2022	23827.000143/2022-69	DESIGNAR/DISPENSAR (FG/FCC)
40	20/05/2022	23827.000160/2022-95	CADASTRO DE DEPENDENTES (MÃE)
41	03/06/2022	23827.000172/2022-62	EXERCÍCIOS ANTERIORES (RETROATIVOS)
42	07/06/2022	23827.000173/2022-35	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
43	09/06/2022	23827.000175/2022-78	LICENÇA: FALECIMENTO (NOJO)
44	14/06/2022	23827.000176/2022-51	NOMEAR/EXONERAR (CD)
45	14/06/2022	23827.000177/2022-24	DESIGNAR/DISPENSAR (FG/FCC)
46	14/06/2022	23827.000178/2022-94	DESIGNAR/DISPENSAR (FG/FCC)
47	14/06/2022	23827.000179/2022-67	EXERCÍCIOS ANTERIORES (RETROATIVOS)
48	21/06/2022	23827.000180/2022-40	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
49	30/06/2022	23827.000184/2022-29	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
50	05/07/2022	23827.000186/2022-72	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
51	11/07/2022	23827.000192/2022-07	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
52	19/07/2022	23827.000199/2022-12	ABONO DE PERMANÊNCIA

53	22/07/2022	23827.000203/2022-98	EXERCÍCIOS ANTERIORES (RETROATIVOS)
54	26/07/2022	23827.000206/2022-17	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
55	28/07/2022	23827.000205/2022-44	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)
56	01/08/2022	23827.000213/2022-22	LICENÇA: PATERNIDADE E PRORROGAÇÃO
57	01/08/2022	23827.000212/2022-49	CADASTRO DE DEPENDENTES (FILHO)
58	01/08/2022	23827.000211/2022-76	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
59	01/08/2022	23827.000210/2022-06	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): CAPACITAÇÃO
60	04/08/2022	23827.000215/2022-65	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
61	05/08/2022	23827.000216/2022-38	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
62	09/08/2022	23827.000221/2022-97	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
63	10/08/2022	23827.000222/2022-70	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
64	18/08/2022	23827.000233/2022-64	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)
65	01/09/2022	23827.000226/2022-59	LICENÇA: INTERESSE PARTICULAR
66	01/09/2022	23827.000159/2022-25	ALTERAÇÃO DE REGIME DE TRABALHO
67	09/09/2022		PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
68	09/09/2022	23827.000258/2022-68	LICENÇA: FALECIMENTO (NOJO)
69	09/09/2022	23827.000259/2022-41	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
70	19/09/2022	23827.000264/2022-03	ACELERAÇÃO DA PROMOÇÃO (DOCENTE)
71	13/10/2022	23827.000305/2022-60	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
72	27/10/2022	23827.000315/2022-81	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)
73	31/10/2022	23827.000317/2022-27	GRATIFICAÇÃO: CURSOS E CONCURSOS
74	01/11/2022	23827.000323/2022-59	PROGRESSÃO/PROMOÇÃO (DOCENTE)
75	03/11/2022	23827.000322/2022-86	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
76	04/11/2022	23827.000325/2022-05	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO

77	08/11/2022	23827.000328/2022-21	LICENÇA: GESTANTE E PRORROGAÇÃO
78	08/11/2022	23827.000329/2022-91	CADASTRO DE DEPENDENTES
79	28/11/2022	23827.000346/2022-20	AVERBAÇÃO/DESAVERBAÇÃO/CERTI- DÃO DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO
80	12/12/2022	23827.000367/2022-35	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): CAPACITAÇÃO
81	12/12/2022	23827.000368/2022-08	PROGRESSÃO FUNCIONAL (TÉCNICO): MÉRITO
82	13/12/2022	23827.000370/2022-51	HOMOLOGAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓ- RIO
83	21/12/2022	23827.000381/2022-45	INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO (TÉCNICO)

Registro dos Pedidos de Concessão de Diárias e Passagem do ano de 2022

Nº PCDP	PROPOSTO	STATUS
279/22	RICARDO ESTEVES KNEIPP	FINALIZADA
399/22	ALAN MACHADO BORGES	FINALIZADA
401/22	DANIEL CLARISMUNDO BORGES	APROVAÇÃO DE DESPESAS
402/22	JULIANO DOS SANTOS MOREIRA	APROVAÇÃO DE DESPESAS
403/22	JULIANO DOS SANTOS MOREIRA	APROVAÇÃO DE DESPESAS
404/22	DANIEL CLARISMUNDO BORGES	APROVAÇÃO DE DESPESAS
405/22	VIVIAM LACERDA DE SOUZA	APROVAÇÃO DE DESPESAS
406/22	DANIEL CLARISMUNDO BORGES	APROVAÇÃO DE DESPESAS

COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO

A Coordenação de Almojarifado possui o servidor anistiado, Carlos José Gaspar, responsável pelo desempenho, em conjunto com a Direção de Administração, das seguintes funções: (1) Conferir e inspecionar, face às especificações de compras, o material adquirido para o Campus; (2) receber e armazenar, devidamente codificado e classificado, o material adquirido; (3) atender às requisições de materiais provenientes dos setores do Campus; controlar o estoque de materiais, emitindo relatórios pertinentes; (4) realizar balanço anual de materiais de expediente; (5) receber as notas fiscais e encaminhá-las para o solicitante atestá-las.

Balanco de estoque físico realizado em dezembro de 2022.

ITEM	UNIDADE
Grampos Acc 23/13	9 cx
Grampos Brw 23/13	27 CX
Grampos Brw 23/06	20 CX
Grampos Bacchi 23/06	9 CX
Grampos Jocar 23/08	13 CX
Grampos Kit 26/06	8 CX
Borracha	Unidade
Papel A4 75g 297x210 Resma Cor Branca	Total de 72cx
Lapiseiras Jocar Office 0,5mm	9
Lapiseiras Kit Tec 0,7mm	0
Grampos Trançados	
Grampo Bacchi nº02	04 cx
Grampo Bacchi nº01	14 cx
Grampos Acc nº01	05 cx
Grampos Accnº02	08 cx
Colchetes Bacchi nº8	95 cx
Colchetes Casfer nº8	14cx
Colchetes Orda nº15	14cx
Colchetes Polycol nº15	07cx
Colchetes Polycol nº05	15cx
Clips Iara nº04	30 cx
Clips Brw nº06	13cx
Clips Bacchi nº04	29cx
Clips Bacchi nº03	103cx
Clips Bacchi nº08	66cx
Clips Poly nº06	66cx
Clips Bacchi nº02	24cx
Grampos para Grampeador	
Grampos Acc 23/13	09cx
Grampos Brw 23/13	27cx
Grampos Brw 23/06	20cx
Grampos Bacchi 23/06	09cx
Grampos Jocar 23/08	13cx
Grampos Kit 26/06	08cx
DVD Emtec	51 Unidades
CD´R Multilaser	12 Unidades
CD´R Elgim	22 Unidades
CD´R Youts	11 Unidades
CD´R Cis	02 unidades
Apagador Kit	12 Unidades
Apagador Radex	14 Unidades
Semi-Máscara Air-tox	29 Unidades
Bobina Papel Allsoma	07 cx
Fichário de Mesa	09cx
Porta Correspondência Tripla.	04cx
Porta Correspondência Dupla	12cx
Lápis nº2	0

Pasta Suspensa	
Pasta Suspensa Frama	20cx
Pasta Suspensa Extraline	03cx
Pasta Suspensa Marmodello	11cx
Caixa de Correspondência Dupla	12 Caixas
Caixa Suspensa Frama	20 Caixas
Pasta Suspensa Dello	11 Caixas
Pasta Suspensa Extra	03 Caixas
Copos de Plástico Água	152 Unidades
Copos de Plástico Café	763 Unidades
Adeck até 240 fls	31 unid
Kit até 240 fls	15 Inid
Corretivo	01 Unidades
Elastico JPL	03 Unidades
Bateria Mox 9v	3 caixas
Lapis de Cor Faber Castell	0 Caixias
Grafite para lapinseiras 0,5 mm	01 Unidades
Grafite para lapinseiras 0,7 mm	05 Unidades
Livro Protocolo	39 Unidades
Grampos Cobreados	9 Caixas
Grampos Cobreados	9 Caixas
Blocos de anotações 50 Folhas	04 Unidades
Blocos de Recados 100 Folhas	05 Unidades
Ficha Pautada 4x6	01 Unidades
Livro Ata	08 Unidades
Bloco Escolar Milimetrado A4	19 Unidades
Papel Almaço	08 Unidades
Etiquetas para CD`s	10 Unidades
Etiquetas Auto Adesivas	15 Unidades
Etiquetas Auto Adesivas 76mm x 101mm (Colacril)	16 Unidades
Transparência A4	03 Unidades
Papel Couche A4	0 Unidades
Caneta Big Azul	2 Caixas
Caneta Big Vermelha	1 Caixas
Caneta preta	2 Caixas
Marcador Ponta Dupla Preto	3 Unidades
Marcador Ponta Dupla Vermelho	3 Unidades
Estilete Emborrachado	07 Unidades
Lamina de Estilete	06 unidades
Calculadora de Mesa 12 Dígitos	03 Unidades
Marcador Retropogetor Tinta Permanente	02 Unidades
Caneta Marca Texto	36 Caixas
Clíps Fix Paper 4/0	50 Unidades
Clíps Fix Paper 6/0	50 unidades
Grampeador Jocar office 240 Folhas	02 Unidades
Percevejos	08 Cx com 100 unidades
Régua Escolar 30cm	20 Unidades
Folhas Escolares para Desenho.	100 Unid 50 Folhas Cada.
Envelope Pardo A4	787 Unidades
Resma de Folha Branca A3 (Impress)	2 Resmas com 500 folhas cada
Papel Colorido Amarelo A4 (Needzinho)	4 Unidades com 100 Folhas Cada

Giz Colorido	04 Caixas
Giz Branco	04 caixas
Clips Bacchi	
Clips nº 3	18 Caixas
Clips nº 2	25 Caixas
Clips nº 4	26 Caixas
Clips nº 6	3 Caixas
Marcaador para Quadro Branco	----
Preto	10 unidades
Azul	10 unidades
Vermelho	12 unidades
Clips Poly	
Clips nº 6	66 Caixas
Clips nº 3	16 Caixas
Suporte Para Durex BRW	11 Caixas
Suporte Para Durex Waley	04 Caixas
Colchetes Orda	17 Caixas
Colchetes Gas	04 Caixas
Papel A4 Impress	48 Caixas/10x500 folhas cada
Pasta Suspensa Dellokraft	10 caixas/10 unidades cada

COORDENAÇÃO DE SUPORTE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E DA COMUNICAÇÃO (CSTI)

Atuam na CSTI três servidores técnicos administrativos, sendo um servidor analista de Tecnologia da Informação e dois servidores técnicos em laboratório desempenhando as seguintes funções:

Atuar no Suporte de primeiro nível de TIC, que compreende o atendimento ao usuário final no site (no local); realizar a manutenção preventiva nos equipamentos do Campus; cadastrar usuários no servidor do serviço de Diretório; encaminhar criação de e-mail para suporte de e-mail; realizar a avaliação na rede física de dados com, a orientação da Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação e fornecer informações sobre qualquer anomalia; responder pelo bom funcionamento diário da rede de dados e de telefonia do Campus, com a orientação da DGTIC, informando sobre qualquer anomalia; responder pelo suporte de primeiro nível dos sistemas do IFRJ; propor, coordenar e acompanhar os planos estratégicos de tecnologia da informação e comunicação no âmbito do campus, no que concerne à tecnologia a ser implementada; propor programas de capacitação e desenvolvimento de recursos humanos em tecnologia da informação e comunicação; administrar a infraestrutura tecnológica e os serviços de rede existentes no campus; propor normas, procedimentos e padrões para a utilização dos recursos de tecnologia da informação e comunicação no Campus; acompanhar tecnicamente contratos e convênios relativos à tecnologia da informação e comunicação; oferecer suporte técnico aos usuários no que diz respeito a aplicativos, sistemas gestores e manutenção de equipamentos no âmbito do Campus; propor a especificação técnica para a aquisição de equipamentos, periféricos e suprimentos de tecnologia da informação e comunicação; promover, orientar e controlar a execução dos serviços de manutenção e atualização dos recursos de tecnologia da informação e comunicação do Campus; realizar e acompanhar, em articulação com a Prefeitura do Campus, Adequações e ampliações de instalações físicas para utilização de equipamentos de tecnologia da informação e comunicação.

Foram abertas **68 (sessenta e oito)** solicitações de atendimentos à TI a partir de 01/01/2022 até 31/12/2022, dos quais descreve-se:

Abertos	Solucionados	Atrasos	Fechado
68	59	2	0

Atualmente o parque tecnológico do Campus contempla (06) seis laboratórios e (161) cento e sessenta e um computadores entre laboratórios e uso administrativo.

A seguir uma tabela contemplando mais informações sobre os equipamentos:

COMPUTADOR / S.O	QUANTITATIVO
MAQUINAS WIN 7	64
MAQUINAS WIN 10	180
MAQUINAS LINUX	2
OUTROS S.O	20

TOTAL DE MÁQUINAS	266
PCs COM DEFEITO	54
PCs NOS LABORATÓRIOS	110
QUANTIDADE DE LABORATÓRIOS	6

DIREÇÃO DE ENSINO

I – Propor normas no âmbito de sua Diretoria;

II – implantar e acompanhar o desenvolvimento dos currículos dos cursos ministrados no Campus;

III – supervisionar e dirigir os setores subordinados à sua Diretoria, conforme descrito no Regimento Interno do Campus;

IV – organizar estratégias e procedimentos para o acompanhamento do desempenho acadêmico do corpo discente, em conjunto com as coordenações a ela subordinadas e nos termos dos regulamentos do IFRJ;

V - definir a equipe responsável pela presidência e secretaria dos Conselhos de Classe;

VI - avaliar os currículos dos cursos ministrados no Campus;

VII - realizar estudos relativos à criação ou extinção de cursos;

VIII – zelar pelo bom funcionamento dos cursos e pela integração entre os diferentes níveis e modalidades de ensino no Campus;

IX – proporá o Diretor-Geral o calendário escolar do Campus, de acordo com as diretrizes das Pró-Reitoras, e zelar pelo seu cumprimento;

X – gerenciar o processo de reingresso de alunos nos cursos ministrados regularmente pelo IFRJ;

XI - conduzir, em conjunto com as coordenações a ela subordinadas, o desenvolvimento e a avaliação da prática pedagógica, em consonância com as políticas do IFRJ;

XII - conduzir, em conjunto com as Coordenações de Curso e a Coordenação de disciplinas básicas, os processos de seleção de professores temporários;

XIII – acompanhar e avaliar o desempenho profissional dos professores efetivos e temporários, fazendo os encaminhamentos pertinentes.

Principais ações da Direção de Ensino

- Organização do retorno presencial das atividades acadêmicas no campus: mapeamento das salas, espaços de convivência, casos de contaminação, avaliação de suspensão das atividades e acompanhamento de atividades de conscientização;
- Coordenação do curso de Ensino Médio Técnico Integrado, durante 2023.2, após saída da coordenação;
- Condução das Comissões de Heteroidentificação Racial;
- Atuação no processo de revisão do PPC do Curso de Ensino Médio Técnico Integrado em Informática para Internet;
- Início de discussão de Projeto Pedagógico de cursos de Formação Inicial e Continuada para implementação no campus;
- Confecção de formaturas;
- Organização de documentação e calendários acadêmicos;
- Confecção de horários;
- Atuação no processo de revisão de PPC e adequação ao processo de curricularização da extensão;
- Atuação na Semana Acadêmica do campus;
- Acompanhamento de estudantes e equipe em visitas técnicas;
- Articulação de transporte para visitas técnicas agendadas;
- Condução de Conselhos de Classe;
- Acompanhamento no processo de matrícula dos cursos de ensino médio técnico e graduação;
- Atendimento a estudantes e familiares;
- Atendimento a docentes e equipe técnica;
- Condução de reuniões com coordenações;
- Atuação no Colegiado de Campus;
- Participação em reuniões de Conselhos Acadêmicos;
- Confecção junto à COTP, COTUR e coordenações das semanas de planejamento de acolhimento;
- Acompanhamento junto ao SERSA de processo de licença médica de e servidores e estudantes;
- Acompanhamento de processos de atendimento domiciliar de estudantes;
- Acompanhamento de processos de inclusão de estudantes com necessidades específicas;
- Articulação junto à reitoria para a contratação de docentes;

- Articulação junto à reitoria para a contratação de docente na área de Atendimento Educacional Especializado;
- Articulação junto à PROEX e CONAPNE para implementação de projeto de monitoria para estudantes com necessidades específicas no campus.

COORDENAÇÃO TÉCNICO-PEDAGÓGICA

Nos primeiros meses de 2022, o trabalho continuou remoto devido à pandemia da covid-19. Nesse período, a COTP manteve o contato com os alunos de todos os cursos do câmpus, por meio do aplicativo WhatsApp e por e-mail, para informá-los das decisões tomadas pela Reitoria e pelos diretores locais e acompanhar a realização das Atividades Pedagógicas Não Presenciais (APNP), oferecendo auxílio, quando necessário. Em alguns momentos, foi necessário realizar ligações telefônicas para eles e assim foi feito pelos servidores do setor, a partir de suas casas com seu próprio telefone. Também foi mantido o contato com os Responsáveis pelos alunos menores, dirimindo as dúvidas acerca dos comunicados enviados e oferecendo ajuda na resolução de problemas que surgiram.

Quando voltamos para o ensino presencial, a COTP esteve presente no planejamento e na aplicação das atividades de acolhimento e de apoio aos alunos e professores, atuando ativamente nas discussões do Serviço de Orientação Educacional (SOE), que se desdobraram em vários atendimentos aos discentes do câmpus, assim como em ações de promoção à saúde mental: o setor convidou e acompanhou palestras de profissionais da Psicologia e de voluntários que apresentaram oficinas de relaxamento e concentração.

A COTP realizou diversas ações inerentes às atribuições do setor, como participação em todos os Conselhos de Classe do curso técnico e em reuniões pedagógicas, e acompanhamento dos alunos que tiveram notas abaixo da média.

Durante todo ano de 2022, os servidores do setor também realizaram as seguintes atividades:

- Contribuíram na realização de matrículas novas e renovação das antigas, bem como na atualização dos dados de contato de alunos e responsáveis.
- Realizaram a análise de heteroidentificação dos candidatos à graduação e às pós-graduações oferecidas pelo câmpus, em todos os processos seletivos que ocorreram no ano.
- Como todos do setor são membros do Comitê Gestor Local do Programa de Assistência Estudantil (CGL), participaram de todas as reuniões, da elaboração dos

editais e da análise documental dos candidatos, assim como do acompanhamento dos beneficiados no Programa.

- Elaboraram o Edital de Monitoria para os alunos do curso técnico.
- Confeccionaram e entregaram os certificados para os alunos do curso técnico que atuaram como representantes e vice de turma e também como monitores.
- Mantiveram a parceria com a coordenação de estágio da Universidade de Vassouras para a oferta de atendimento psicológico aos alunos do câmpus maiores de 18 anos, de forma remota.
- Participaram da Semana Acadêmica, apresentando pesquisas.
- Solicitaram a renovação e a confecção de novos cartões Sindpass para a gratuidade dos alunos nos ônibus.
- Ofereceram apoio às coordenações de curso na resolução de problemas envolvendo os alunos.
- Atendimento, de segunda-feira a sábado, aos estudantes do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e, de segunda-feira a sexta-feira, aos estudantes do Curso de Graduação de Jogos Digitais.
- Atendimento à comunidade escolar, pais e/ou responsáveis e demais familiares, além de organização de visitas de profissionais externos e representantes intersetoriais de municípios limítrofes.
- Atendimento com orientações/informações de segunda-feira a sábado aos professores do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e, de segunda-feira a sexta-feira aos de Graduação de Jogos Digitais.
- Atividades de divulgação do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais, de forma presencial, nas escolas municipais e estaduais das cidades limítrofes, com visitas guiadas dentro do câmpus, organizando palestras e atividades práticas, como o preparo de receitas sustentáveis fruto do projeto de extensão o “Sabor do *Marketing*”.
- Atenção diária ao *e-mail* oficial do setor com o envio de respostas às solicitações ou encaminhamentos aos setores responsáveis.
- Apoio no planejamento e na execução a todos os eventos internos e externos promovidos pelo câmpus, como: feiras, Semana Acadêmica, jogos estudantis etc.
- Auxílio à Secretaria do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais em relação a situação dos estudantes, além de responder, em conjunto, alguns *e-mails*.
- Auxílio no planejamento e na execução das atividades de extensão.

- Apoio na elaboração de novos cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC) e supervisão/revisão dos já existentes.
- Acompanhamento aos alunos e docentes que realizaram visitas técnicas.
- Acompanhamento e apoio às ações do Grêmio Estudantil, assim como participação nas reuniões mensais com as direções do câmpus;
 - Reativação do Centro Acadêmico de Jogos Digitais – organização de todo o processo eleitoral. Além dos diálogos diários estabelecidos com os representantes dos estudantes e as reuniões mensais com as direções do câmpus;
 - Reativação da Associação Atlética de Jogos Digitais com organização de jogos semanais, aos sábados, na quadra do Distrito de Morro Azul do Tinguá, para os estudantes da graduação que residem no município ou não;
 - Acompanhamento sistemático, com reuniões e construção de relatórios, dos estudantes da graduação com prazos para a conclusão de curso já expirados, construindo estratégias pedagógicas para ajudá-los na finalização do mesmo;
 - Diálogo semanal presencial, por *e-mail* ou *WhatsApp*, com Coordenador do Curso de Graduação em Jogos Digitais, buscando levar as demandas dos estudantes, em especial, tratando de casos específicos de graduandos que já deveriam ter formado e que necessitam de maior atenção, assim como os aqueles que possuem algum tipo de deficiência ou necessidades específicas e que são acompanhados pelo NAPNE;
 - Atendimentos semanais presenciais e/ou pelo *WhatsApp*, junto ao NAPNE, aos responsáveis/familiares de todos os estudantes com deficiência e/ou necessidades específicas do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais;
 - Atendimentos semanais/diários presenciais e/ou pelo *WhatsApp*, junto ao NAPNE, de todos os estudantes com deficiência e/ou necessidades específicas do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais;
 - Cursos/palestras de formação continuada sobre inclusão dos estudantes com deficiência e/ou necessidades específicas, com ênfase nos casos existentes do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais;
 - Construção e apoio dos PPC`S do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais, inclusive participação em reuniões de planejamento e apresentação;
 - Participação nas reuniões do CAET;
 - Participação de reuniões como membro da Comissão de Plágio do câmpus,

avaliando casos de plágio cometidos pelos estudantes da Pós-Graduação;

- Participação e organização de reuniões pedagógicas e conselhos de classe;
- Membro do NEABI, inclusive na função de secretário;
- Trabalho de aplicação de teste vocacional nos 5º e 6º períodos do Curso

Técnico Integrado ao Ensino Médio;

- Produção de um livreto sobre inclusão em conjunto com o NAPNE;
- Sugestões/orientações pedagógicas diárias, formal e informalmente, aos

professores do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais;

- Participação como avaliador de trabalhos dos estudantes do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio e de Graduação de Jogos Digitais;

- Comunicação via *WhatsApp* com um grupo geral dos estudantes de graduação de Jogos Digitais, com o objetivo de transmitir informes rápidos e responder as perguntas comuns dos discentes;

- Apoio/orientações aos estudantes de graduação de Jogos Digitais no período de matrículas de disciplinas no início do semestre;

- Apoio/orientações aos estudantes de graduação de Jogos Digitais no período de avaliações e recuperações;

- Apoio/orientações ao primeiro estágio dos estudantes de graduação de Jogos Digitais, além de orientações relacionadas ao mercado de trabalho de Jogos Digitais, proporcionando palestras com os professores do curso ou não, sobre as possibilidades de trabalho sendo graduando e graduado em Jogos Digitais;

- Elaboração (em processo) da Proposta Pedagógica do câmpus (Projeto Político Pedagógico);

- Auxílio na distribuição de uniformes escolares para os estudantes do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio;

- Apoio na verificação de estudantes ingressantes do Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio por meio do sistema de reserva de vagas (grupo 1 ao 8)

COORDENAÇÃO DE SECRETARIAS – COSEC

A Coordenação de Secretarias (COSEC) é composta pela Secretaria de Ensino Médio-Técnico (SEMT), Secretaria de Graduação (SEG) e Secretaria de Pós-graduação (SePG). Durante o ano de 2022, a COSEC contou com a atuação de quatro servidores técnico-administrativos, incluindo uma auxiliar de biblioteca, uma assistente de alunos e dois técnicos em assuntos educacionais.

Atividades Desenvolvidas Ao longo do ano de 2022

A equipe da Coordenação de Secretarias desempenhou diversas atividades importantes. Algumas delas incluem:

1. Orientação e auxílio no gerenciamento dos registros e documentos escolares.
2. Operacionalização de processos de matrícula, re matrícula e transferência de alunos.
3. Controle e organização dos registros da vida acadêmica dos estudantes.
4. Resolução de trâmites para registro de conclusão de curso, colações de grau e formaturas.
5. Colaboração com o planejamento escolar anual.
6. Organização de turmas no sistema acadêmico.
7. Manutenção de planilhas de controle que subsidiam ações da Direção de Ensino, Direção Geral, Coordenações de Curso, Coordenação Técnico Pedagógica e outros setores.
8. Participação em conselhos de classe.
9. Realização de atendimento, presencial e via e-mail, de alunos, responsáveis e público interno e externo em geral.
10. Recebimento, publicação e emissão de declarações e certificados de conclusão do ensino médio através do ENEM/ENCCEJA.
11. Abastecimento e atualização de dados em sistemas vinculados ao MEC.

Dados Estatísticos

A seguir, apresentamos os números de requerimentos atendidos pela Coordenação das Secretarias durante o ano de 2022:

Secretaria de Ensino Médio-Técnico:

Alunos ingressantes matriculados em 2022: 58
Alunos concluintes em 2022: 68
Trancamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 02
Cancelamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 05
Transferências externas solicitadas/efetivadas em 2022: 04
Declarações de conclusão de curso emitidas em 2022: 61
Declarações de matrícula emitidas em 2022: 72
Abertura de processos de emissão de certificado: 32

Certificação ENEM/ENCCEJA:

Emissão de declarações de proficiência: 17
Publicação de nomes para certificação: 59
Emissão de certificados: 41
Secretaria de Ensino da Graduação:
Alunos ingressantes matriculados em 2022: 27
Alunos concluintes em 2022: 14
Trancamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 05
Cancelamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 35
Abertura de processo de emissão de certificado: 17
Solicitação de ementas de disciplinas cursadas: 02
Pedido de reabertura de matrícula: 08

Secretaria de Pós-graduação:

Pós-graduação em Docência para EPT:

Alunos ingressantes matriculados em 2022: 70

Alunos concluintes em 2022: 21

Trancamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 04

Cancelamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 05

Declarações de participação em banca emitidas para os docentes em 2022: 44

Atas de Defesa de banca emitidas em 2022: 17

Abertura de processos de diplomação: 02

Pós-graduação em Gestão de Projetos e Negócios em TI:

Alunos ingressantes matriculados em 2022: 100

Alunos concluintes em 2022: 39

Trancamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 01

Cancelamentos de matrícula solicitados/efetivados em 2022: 21

Abertura de processos de diplomação: 29

Total de Alunos Inscritos:

No ensino médio técnico, graduação e pós-graduação, o total de alunos matriculados em 2022 foi de 255.

Total de Alunos Concluintes em 2022:

Curso técnico integrado ao ensino médio: 68

Graduação: 14

Pós-graduação: 60

Total: 142

Conclusão: Durante o ano de 2022, a Coordenação de Secretarias (COSEC) desempenhou um papel fundamental no gerenciamento e suporte das atividades acadêmicas, desde o ensino médio até a pós-graduação. A equipe realizou diversas tarefas, incluindo o auxílio no gerenciamento de registros, a operacionalização de processos de matrícula e transferência, a emissão de declarações e certificados, entre outras. Os números apresentados refletem o trabalho realizado pela COSEC, evidenciando o compromisso e a eficiência da equipe na execução de suas responsabilidades.

COORDENAÇÃO DE PESQUISA, INOVAÇÃO E INCUBADORA

Composição da COPII:

- 1 Docente: (coordenador): Prof. Dr. Lindinei Rocha Silva (SIAPE 2416108);
- 1 Assistente Administrativo: Soraia de Sousa Ariane Ferreira (SIAPE 1053983); 1 Técnico em Audiovisual: Bernardo Simbalista Antunes de Oliveira (SIAPE 3318811)
- 1 Docente designada pela Prefeitura de Miguel Pereira através do Acordo de Cooperação Técnica 018/2021 de 23/11/2021: Profa. Dra. Sandra Regina Garcia Leite (Matrícula 01/3665)

A coordenação de Pesquisa, Inovação engloba a Incubadora Silício Fluminense (SFInJE) e o Núcleo de Produção Digital (NPD).

Incubadora Silício Fluminense

Silício Fluminense - Incubadora de Jogos Digitais, Empreendimentos e Economia Criativa de Paulo de Frontin (SFInJE) do IFRJ - Campus Engenheiro Paulo de Frontin.

Editais da incubadora 2022:

Elaboração, divulgação e implementação do Edital Nº 0024/2022 - Processo Seletivo de Empreendimentos e Empresas para a Silício Fluminense – Incubadora de Jogos Digitais, Empreendimentos e Economia Criativa de Paulo de Frontin (SFInJE) do Campus Engenheiro Paulo de Frontin, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio De Janeiro – IFRJ, realizado entre 15 de julho e 08 de agosto de 2022

Projetos Homologados e Incubados no Edital nº 0024/2022:

PROJETO JOGO COM TEMA LGBTIQ+ (ODDWAY)

Participantes: Sullivan Sérgio da Matta; Polyana Graff Finamor Correia; Pedro Silva de Lima dos Santos; Hanna Guimarães Melo; Marcos Alves Andrade da Silva e Gabriel Michel da Silva. Alunos do curso de Superior de Tecnologia em Jogos Digitais

DESCRIÇÃO DO PROJETO: Dessa forma, a proposta é criar um jogo de entretenimento que escute as vozes dessas pessoas esquecidas pelas grandes indústrias na maior parte das produções. Trazendo um jogo épico focado em uma história LGBTQIA+, com ênfase na parte feminina da comunidade, e que trabalhe a vida de uma personagem que vai em busca de sua amada, raptada por um Reino “hostil”, e que parte em uma jornada heroica para recuperá-la. Sem o peso do preconceito na história, tornando o jogo uma proposta com fins genuínos de entreter e divertir, de tirar um pouco o público alvo do eixo realista ao qual eles são tão duramente submetidos pela maior parte das produções que se dispõem a representá-los. O projeto abordado será um jogo de plataforma em 3D, onde haverá puzzles ao decorrer do caminho para que o personagem interaja com o ambiente e também com a história do jogo. Fazendo com que o jogador se sinta representado ao jogar um jogo que tenha um foco e cuidado especial com os personagens LGBTQIA+.

PROJETO JATOBÁ

Participantes: Paulo Marcos Cabral Junior; Vinicius Cabral Toro; Emidio Rodrigues Andrade Neto; Luciano da Silva Martins e Miécio Gonçalves Franco. Externos

DESCRIÇÃO DO PROJETO: Fomentar ações comunitárias de um projeto para capacitação em comunidades indígenas, com a disponibilização de recursos a fim de beneficiar aspectos da área da saúde e a parte educacional desses povos, através das montagens e manutenções de um sistema fotovoltaico isolado. Utilização de áreas para o armazenamento de vacinas, que viabilizaria uma melhora na distribuição desses agentes imunizantes, o que permitiria seguir a caderneta brasileira de vacinação. Em tempos de dificuldade como a Covid-19, permitiria o

armazenamento e o condicionamento de diversas vacinas, possibilitando ter um maior controle sobre os números de pessoas imunizadas. Capacitação de pessoas para operar da própria comunidade indígena, dando subsídios quanto ao sistema fotovoltaico, ensinando os princípios básicos quanto a operacionalidades, os cuidados básicos de conservação e manutenção desse sistema em questão. Vale salientar que seriam passadas informações básicas preliminares de segurança do trabalho e de primeiros socorros. Desenvolver um sistema fotovoltaico padrão, que seria replicado, em outras comunidades indígenas, permitindo inclusive, cursos de reciclagens quanto à operacionalidade do sistema.

PROJETO JOGO EGITO: LOST SON

Participantes: Paola da Silva de Jesus; Rian Teixeira Ramos; Alyson Axl Barbosa Lopes Fontes; José Paulo Lopes; Daniel Henrique Silva Oliveira; Alice da Silva Castanheira. Alunos do curso de Superior de Tecnologia em Jogos Digitais

DESCRIÇÃO DO PROJETO: Nossa ideia é desenvolver um primeiro jogo de estilo *Hack'n Slash* onde o protagonista é um faraó, que descobre a tentativa de *Seth* (deus da destruição e do caos) em destruir o Egito envenenando seu filho. O faraó após descobrir isso, com orientação dos Sacerdotes, pede ajuda aos deuses para afastar Seth, acaba assim travando uma luta pessoal contra o deus.

Além do estilo estético artístico semirealista, visando maior viabilidade de execução do projeto, um de nossos objetivos é a utilização de ferramentas alternativas gratuitas para a animação dos personagens por meio de captura facial em Smartphone e “renderização” direto no computador, amenizando o trabalho exaustivo de animação e necessitando apenas do refinamento.

PROJETO JOGO MULTIPLAYER (WIDGO)

Participante: Amanda Duarte Mendes Barbosa

DESCRIÇÃO DO PROJETO: A proposta é um jogo de criação de minijogos. O jogador poderia criar jogos para outras pessoas jogarem (com limitações do próprio jogo), podendo desenvolver jogos mais simples como “ande quando a luz acender” ou um jogo em equipe mais complexo como “a equipe que passar por todos os obstáculos e chegar primeiro vence”, entre outros.

PROJETO JOGO COM TEMA LGBTIQ+ (ODDWAY)

Participantes: Sullivan Sérgio da Matta; Polyana Graff Finamor Correia; Pedro Silva de Lima dos Santos; Hanna Guimarães Melo; Gabriel Michel da Silva; Marcos Alves Andrade da Silva. Alunos do curso de Superior de Tecnologia em Jogos Digitais

DESCRIÇÃO DO PROJETO: Dessa forma, a proposta é criar um jogo de entretenimento que escute as vozes dessas pessoas esquecidas pelas grandes indústrias na maior parte das produções. Trazendo um jogo épico focado em uma história LGBTQIA+, com ênfase na parte feminina da comunidade, e que trabalhe a vida de uma personagem que vai em busca de sua amada, raptada por um Reino “hostil”, e que parte em uma jornada heroica para recuperá-la. Sem o peso do preconceito na história, tornando o jogo uma proposta com fins genuínos de entreter e divertir, de tirar um pouco o público alvo do eixo realista ao qual eles são tão duramente submetidos pela maior parte das produções que se dispõem a representá-los. O projeto abordado será um jogo de plataforma em 3D, onde haverá puzzles ao decorrer do caminho para que o personagem interaja com o ambiente e também com a história do jogo. Fazendo com que o jogador se sinta representado ao jogar um jogo que tenha um foco e cuidado especial com os personagens LGBTQIA+.

PROJETO CAMINHO DA CERVEJA BEER TOUR EXPERIENCE METAVERSO E REALIDADE AUMENTADA.

Participante: Edson Ferreira dos Santos. Aluno da PG em Gestão de Negócios

DESCRIÇÃO DO PROJETO: O projeto Caminhos da Cerveja é a criação de uma agência de viagens, CNPJ: 35.235.481/0001-07, com marca registrada no INPI. Que tem como objetivo o desenvolvimento de roteiros de turismo cervejeiro nas regiões turísticas do Estado do Rio de Janeiro. O problema que nos propomos a resolver é ser uma agência virtual, ágil e de baixo custo operacional oferecendo produtos / serviços de classe mundial, operacionalizando viagens de turismo cervejeiro no Rio de Janeiro.

Os objetivos do projeto é a criação da agência de viagens e da formatação e operação dos roteiros turísticos cervejeiros nas regiões turísticas do estado do Rio de Janeiro. Contribuir de forma efetiva em diversas questões que estão na ordem do dia do desenvolvimento do turismo. No aspecto econômico na criação de emprego e renda. No social na questão do consumo consciente e na questão

ambiental na questão do impacto da atividade turística na pegada de carbono do deslocamento e possibilidades de mitigação da atividade turística no intuito de minimizar os impactos. De forma geral o desenvolvimento sustentável das regiões turísticas e criação de um ecossistema e arranjos produtivos locais, contribuindo com as políticas públicas e iniciativas empreendedoras tendo como uma das bandeiras os ODS e a Agenda 2030. Desenvolver aplicativos das regiões com dados do ecossistema turístico da região. E dentro da nossa estratégia de marketing a criação do site com uma agenda anual, e e-commerce. Desenvolver produtos e serviços no Metaverso e utilizando tecnologias de Realidade Aumentada. Ser uma agência de turismo virtual, ágil e de baixo custo. Desenvolver e operacionalizar roteiros dentro de uma segmentação específica de turismo cervejeiro, onde está inserido conceitualmente como turismo de nicho e turismo de experiência.

ACOMPANHAMENTO DAS STARTUPS INCUBADAS

As startups aprovadas no Edital 024/2022 têm recebido orientações e mentorias em reuniões em conjunto com todas as startups e também atendimento por projeto. Outra ferramenta utilizada para dar acompanhamento às Startups incubadas é a sala de aula virtual no ambiente moodle, na turma **Elaboração de Projetos e Implementação de Escritório de Projetos da Incubadora Silício Fluminense**.

Na plataforma Moodle estão disponíveis os módulos:

- **Apresentação dos projetos - Construção da Matriz SWOT**
- **Reunião inicial das startups incubadas (29/08/2022)**
- **Construindo o modelo de negócios**
- **Oportunidades**
- **Investimento**

Entre as atividades desenvolvidas pelas startups, a mais importante foi a Participação na Rio Innovation Week

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro (IFRJ) Campus Engenheiro Paulo de Frontin, através da Incubadora Silício Fluminense, esteve presente na programação do *Rio Innovation Week* (RIW), considerado o maior e mais completo encontro de tecnologia e inovação da América Latina

A Silício Fluminense (SFInJe) - é a Incubadora de Jogos Digitais e

Empreendimentos e Economia Criativa, que integra o ecossistema do Polo de Tecnologia da Informação de Eng. Paulo de Frontin, Rio de Janeiro, e que se propõe a fomentar a prática da economia criativa e da riqueza empresarial, com produtos e serviços na área de tecnologia da informação e comunicação, com ênfase na economia digital e de jogos digitais. Foram três startups desenvolvendo atividades no SFinJe.

Startups participantes:

RFX - A RFX Produções traz uma proposta de Jogo Digital para entretenimento, um jogo que se propõe trazer com profundidade ao jogador o universo de *God of War*, com uma trilogia que amarra a mitologia grega com seu universo fantástico. A startup apresentou cartão digital, material de divulgação do jogo, personagem em impressão 3D e *banner*.

PlayWay - A *PlayWay* apresentou uma proposta de jogo de plataforma em 3D, onde haverá puzzles ao decorrer do caminho para que o personagem interaja com o ambiente e também com a história do jogo. Fazendo com que o jogador se sinta representado ao jogar um jogo que tenha um foco e cuidado especial com os personagens LGBTQIA+. A *PlayWay* apresentou proposta jogo, material de divulgação com QRCode com contatos e links das redes sociais.

Caminhos da Cerveja Beer Tour Experience - Startup de baixo custo, nativa digital que oferece excursões de turismo de experiência, turismo cervejeiro, visitando as cervejarias nas regiões turísticas do Estado do Rio de Janeiro. O projeto apresentou rotas turísticas, QRCode com contatos, folder, e fez sorteio de passeios no *stand* Sebrae através do Instagram do projeto.

Mais informações podem ser acessadas no site institucional:

<https://portal.ifrj.edu.br/ifrj-divulga-acoes-inovacao-rio-innovation-week>

Núcleo de Produção Digital

O Núcleo de Produção Digital (identificado no termo de execução descentralizada como NPD - Núcleo de Produção Audiovisual), está sob coordenação do IFRJ por meio do Silício Fluminense - Incubadora de Jogos Digitais, Empreendimentos e

Economia Criativa de Engenheiro Paulo de Frontin (SFInJE), é parte do espaço compartilhado da Incubadora. Desta forma, o Gestor do Silício Fluminense - Incubadora de Jogos Digitais, Empreendimentos e Economia Criativa de Engenheiro Paulo de Frontin (SFInJE) é o mesmo do Núcleo de Produção Audiovisual (NPD), que além de espaço compartilhado da incubadora, compreende a infraestrutura técnica para produção audiovisual, formação, mediante oficinas e cursos para capacitação, aperfeiçoamento técnico, fortalecendo as cadeias audiovisuais regionais e se constituindo em instância de articulação e promoção das atividades de formação técnica em produção, preservação audiovisual, apoio a produção local independente, promoção e difusão da programação do circuito de exibição da rede Cine Mais Cultura, sendo tal núcleo equipamento, espaço e instância de interlocução permanente com o Centro Técnico Audiovisual (CTAv), da Secretaria do Audiovisual do Ministério da Cultura, e parceiro prioritário a nível regional na implantação das políticas públicas do Ministério da Cultura para o campo audiovisual.

O Núcleo de Produção Digital Silício Fluminense faz parte do **Programa Olhar Brasil** da Secretaria Especial da Cultura (SEC) - MINC. Sua principal proposta é fomentar a produção audiovisual regional através da cessão de espaço e equipamentos destinados a produzir, prioritariamente, vídeos e jogos digitais.

ATIVIDADES DO NÚCLEO DE PRODUÇÃO DIGITAL (NPD)

- Levantamento e Organização dos equipamentos do NPD.
- Controle de entrada e saída desses equipamentos.
- Implementação de ilha de edição para a comunidade da IFRJ e do entorno.
- Montagem de estúdio para as atividades da IFRJ como EAD.
- Pesquisa e prospecção de novos equipamentos para o NPD.
- Levantamento do banco de imagens da IFRJ.
- Produção e edição do vídeo para o evento “HubTec” que selou a parceria da IFRJ com a Ti Rio (Empresas de tecnologia do Estado do Rio de Janeiro).
- Pesquisa e desenvolvimento do projeto de oficinas de fotografia voltada a comunidade da IFRJ e da região, a serem implementadas no primeiro semestre de 2023.

CURSO DE INTRODUÇÃO AO UNIVERSO COSPLAY

Curso de qualificação básica/treinamento, remoto, coordenado pela servidora Annie Teixeira Ramos (SIAPE 1174146), lotada no IFRJ/CEPF, o curso é promovido pelo NPD — Núcleo de Produção Digital da Silício Fluminense e contou com a participação de duas alunas egressas do Curso de Jogos Digitais, Lorena Goes e Letícia Sandre, que estão no mercado de cosplay há 9 e 8 anos respectivamente. O curso ofereceu aos participantes os conhecimentos necessários para iniciar suas jornadas neste mercado. Buscando divulgar a produção artística local e fomentar novos artistas, culminou com um desfile durante a COPA DIGITAL 2022, do Evento VALE DO CAFÉ ITECH 3ª EDIÇÃO, em 19 de maio.

Período de realização: Carga horária: 10 (dez) horas/aulas.

Inscritos: 31

SESSÃO MANU: Apresentada pelo projeto de extensão Cineclubes Manuel Congo, a **Sessão Manu** tem a finalidade de exibir de obras cinematográficas nacionais e latino-americanas para a comunidade da região do Vale do Café. Seu intuito é propor sessões de cine debates visando à reflexão do público e formação de plateia crítica. A mostra ocorreu dia 17 de fevereiro de 2022, seguida do debate (este em 18/02/2022) sobre o filme exibido, “Bicho de Sete Cabeças”, organizado em uma mesa redonda. Fizeram parte do evento o Grupo SOE - Serviço de Orientação Educacional — grupo de acompanhamento de estudantes do IFRJ/CEPF durante a pandemia, formado por servidores de diferentes formações com o objetivo de acompanhar e auxiliar na qualidade da saúde mental dos alunos e alunas do campus. A exibição foi gratuita, com ingresso disponibilizado pelo no link: <https://www.sympla.com.br/evento-online/exibicao-do-filme-bicho-de-sete-cabecas/1478275> e o debate foi aberto à participação pública.

Projetos de Pesquisa Ativos

GRUPOS DE PESQUISA CADASTRADOS NO CNPQ E CERTIFICADOS PELO IFRJ

CIÊNCIAS EXATAS E DA TERRA

1) GSimCog - Grupo de Simulação e Computação Gráfica

Líderes: José Ricardo da Silva Júnior e Gabriel Aprigliano Fernandes

Linhas de pesquisa:

- Arte, Técnica e Tecnologia
- Balanceamento para Jogos Digitais
- Semiótica e Jogos Digitais

2) LABPROJTNE - Laboratório de Projetos de Tecnologia de Informação, Negócios e Economia criativa **Líderes:** Ricardo Esteves Kneipp e Daniel Clarismundo Borges

Linhas de pesquisa:

- Gestão de projetos interdisciplinares
- Governança de TI

3) LISEDOC - Laboratório de Projetos de Tecnologia de Informação, Negócios e Economia criativa **Líderes:** Rodney Albuquerque e Ricardo Esteves Kneipp (projeto intercampi)

Linhas de pesquisa:

- Cinema, audiovisual e efeitos especiais
- Computação Gráfica Aplicada
- Educação a Distância e novas tecnologias
- Políticas Públicas e Educação
- Jogos na educação

LINGUÍSTICA, LETRAS E ARTES

1) GETEDE - Grupo de estudos de texto, discurso e ensino

Líderes: Adriano Oliveira Santos e Wagner Alexandre dos Santos

Linhas de pesquisa:

- Discurso, texto e multimodalidade – DITEM
- Estudos do discurso jornalístico – DIJOR
- MARCO - Marketing e Comunicação

2) NuVISU - Núcleo de Estudos Visuais em Periferias Urbanas (CNPq/UERJ)

Líderes: Ana Adelaide Lyra Porto Balthar e Jonas Soares Lana

Linhas de pesquisa:

- História Oral, Imagem e Território

- Narrações: matéria e movimento
- Práticas processos e expressões culturais em contextos urbanos contemporâneos

Projetos aprovados em editais em andamento e/ou encerrados em 2022

ESTUDO SOBRE GÊNERO E DIVERSIDADE NO DESENVOLVIMENTO DE JOGOS DIGITAIS NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN

Coordenador: Gabriel Aprigliano Fernandes

Eixo: PESQUISA (PROCIÊNCIA)

GRUPO DE PESQUISA: GSimCog - Grupo de Simulação e Computação Gráfica

LINHA DE PESQUISA:

2 bolsas PIBIC: EDITAL INTEGRADO DE ENSINO, DE PESQUISA, DE INOVAÇÃO E DE EXTENSÃO EDITAL Nº 05/2022

DESIGN E IMPRESSÃO 3D PARA CRIAÇÃO DE MATERIAL PEDAGÓGICO NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FROTIN.

Coordenador: Gabriel Aprigliano Fernandes

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA: GSimCog - Grupo de Simulação e Computação Gráfica

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa PIBIC; 1 PIBIC JR. EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

2 FAPERJ Jovens Cientista

CONSTRUÇÃO E AVALIAÇÃO DE UM JOGO SÉRIO UTILIZANDO CONTEÚDO DINÂMICO BASEADO NA WEB SEMÂNTICA NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN Coordenador: José Ricardo da Silva Junior

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA: GSimCog - Grupo de Simulação e Computação Gráfica

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa PIBIC IFRJ: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

CLASSIFICAÇÃO DINÂMICA DE PERFIL DE JOGADORES UTILIZANDO PROVENIÊNCIA Coordenador: José Ricardo Da Silva Junior

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA: GSimCog - Grupo de Simulação e Computação Gráfica

LINHA DE PESQUISA:

O1 bolsa PIBIC – IFRJ: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 E 04/2021

PLATAFORMA DE JOGO EDUCACIONAL COM DADOS GERADOS DINAMICAMENTE Coordenador: José Ricardo da Silva Júnior

Eixo: INOVAÇÃO (PROINOVA)

GRUPO DE PESQUISA: GSimCog - Grupo de Simulação e Computação Gráfica

LINHA DE PESQUISA:

Sem financiamento: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 E 04/2021

APRENDIZAGEM EM JOGO: NOVAS ABORDAGENS DE ENSINO APRENDIZAGEM BASEADAS NO JOGO “REPÚBLICA EM JOGO” NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN

Coordenadora: Pâmela Ketulin Mattos Gomes

Eixo: INOVAÇÃO

GRUPO DE PESQUISA:

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa PIBITI: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

CARAVANA VALE DO SABER: EUFRÁSIA, UMA MULHER EM SEU TEMPO EM GAME.

Coordenadores: Lindinei Rocha Silva e Sandra Regina Garcia Leite

Eixo: INOVAÇÃO

1 bolsa PIBITI e 1 bolsa PIBIC EM: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

CARAVANA VALE DO SABER

Coordenador: Lindinei Rocha Silva e Sandra Regina Garcia Leite

Eixo: PESQUISA

1 bolsa PIBIC-IFRJ: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 E 04/2021

UMA PROPOSTA PARA O USO DO WHATSAPP COMO FERRAMENTA DE ENSINO/APRENDIZAGEM NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DO IFRJ NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN

Coordenador: Ely Severiano Junior

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA:

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa PIBIC: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

UNIIFAPP – UM APLICATIVO MÓVEL PARA CONSCIENTIZAÇÃO DO RESPEITO À COMUNIDADE LGBTQIA+ NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN Coordenador: Ely Severiano Junior

Eixo: INOVAÇÃO

GRUPO DE PESQUISA:

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa PIBITI: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

1 bolsa PIBITI: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 E 04/2021

A ACEITAÇÃO DO WHATSAPP COMO FERRAMENTA DE APRENDIZAGEM E ENSINO, UTILIZANDO O MODELO DE ACEITAÇÃO DE TECNOLOGIA TAM: UMA ABORDAGEM COM ALUNOS E SERVIDORES DO IFRJ NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN Coordenador: Ely Severiano Junior

Eixo: PESQUISA (PROCIÊNCIA)

GRUPO DE PESQUISA:

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa PIBIC – IFRJ: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 E 04/2021

OBSERVATÓRIO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E DIREITOS SOCIAIS DO CENTRO-SUL FLUMINENSE NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN.

Coordenador: Cristiane Moreira da Silva

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA:

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa PIBIC Jr IFRJ e 1 bolsa PIBIC EM CNPq: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

GEOGRAFIA E CARTOGRAFIA DIGITAL COMO FERRAMENTAS DE PESQUISA E DIVULGAÇÃO DAS INJUSTIÇAS ESPACIAIS EM ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN E MIGUEL PEREIRA NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN.

Coordenador: Cristiane Moreira da Silva

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA:

LINHA DE PESQUISA:

1 bolsa: PIBIC JR – IFRJ e 1 PIBIC EM – CNPq: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 E 04/2021

FOTOLEGENDA E ENSINO DE LEITURA

Coordenador: Adriano Oliveira Santos

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA: GETEDE - Grupo de estudos de texto, discurso e ensino LINHA DE PESQUISA: Discurso, Texto e Multimodalidade (DiTeM)

1 bolsa PIBIC Jr. e 1 bolsa PIBIC EM: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

CENTRO CULTURAL DONANA (BELFORD ROXO – RJ): MÚSICA E MEMÓRIA SOCIAL Coordenador: Jonas Soares Lana

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA: NÚCLEO DE ESTUDOS EM CULTURA E ARTE NAS PERIFÉRIAS URBANAS

LINHA DE PESQUISA: Práticas processos e expressões culturais em contextos

urbanos contemporâneos 1 bolsa PIBIC JR – IFRJ e 01 bolsa PIBIC EM - CNPq:
EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03
E 04/2021

**MÚSICA E MEMÓRIA EM UM ARQUIVO TEXTUAL, VISUAL E SONORO NO
CENTRO CULTURAL DONANA (BELFORD ROXO-RJ)**

Coordenador: Jonas Soares Lana

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA: NÚCLEO DE ESTUDOS EM CULTURA E ARTE NAS
PERIFERIAS URBANAS

LINHA DE PESQUISA: Práticas processos e expressões culturais em contextos
urbanos contemporâneos 1 bolsa PIBIC JR – IFRJ e 01 bolsa PIBIC - CNPq:
EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 02
E 03/2022

**JOGO DE TABULEIRO E JOGO DIGITAL: A GAMIFICAÇÃO COMO
INSTRUMENTO DE APRENDIZAGEM DE EMPREENDEDORISMO NO ENSINO
MÉDIO NO CENTRO SUL FLUMINENSE**

Coordenador: Ricardo Esteves Kneipp

Eixo: INOVAÇÃO

GRUPO DE PESQUISA LISEDOC - Laboratório de Projetos de Tecnologia de
Informação, Negócios e Economia criativa

LINHA DE PESQUISA: Jogos na educação

1 bolsa PIBITI: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E
EXTENSÃO Nº 02 E 03/2022

**IDENTIFICAÇÃO E DIAGNÓSTICO DAS NECESSIDADES DE MEI'S PARA O
DESENVOLVIMENTO DE UMA SOLUÇÃO TECNOLÓGICA PARA AMBIENTES
DE NEGÓCIOS E GESTÃO DE EMPREENDEDORES DOS MUNICÍPIOS DO
CENTRO SUL FLUMINENSE E DA ZONA DA MATA MINEIRA NO CAMPUS
ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN.**

Coordenador: Ricardo Esteves Kneipp

Eixo: EXTENSÃO/INOVAÇÃO

GRUPO DE PESQUISA LABPROJTNE - Laboratório de Projetos de Tecnologia
de Informação, Negócios e Economia criativa

LINHA DE PESQUISA: Gestão de projetos interdisciplinares

1 bolsa PIBITI: EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 E 04/2021

MEI MÃO NA MASSA: CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DOS MEI'S (MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS), ATRAVÉS DE UM SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE NEGÓCIOS.

Coordenador: Ricardo Esteves Kneipp

Eixo: Pesquisa

GRUPO DE PESQUISA LABPROJTNE - Laboratório de Projetos de Tecnologia de Informação, Negócios e Economia criativa

LINHA DE PESQUISA: Gestão de projetos interdisciplinares

EDITAIS INTEGRADOS DE ENSINO, PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO Nº 03 e 04/2021

OUTROS PROJETOS

HISTÓRIA DA CIÊNCIA E TECNOLOGIA NO BRASIL: 1945-2000

Coordenador: Marcos Paulo da Cunha Martinho

Eixo: PESQUISA

Edital Projeto Universal 2021-CNPq CNPq/MCTI/FNDCT No 18/2021

O USO DAS SIMULAÇÕES COMPUTACIONAIS NO ENSINO

DE FÍSICA Coordenador: Marcos Paulo da Cunha Martinho

Eixo: PESQUISA

A UTILIZAÇÃO DO USO DE CINTILADORES NA PESQUISA DE RAIOS CÓSMICOS: O EXPERIMENTO DE PADRE ROSER NOS LABORATÓRIOS AMERICANOS DE CHICAGO E STANFORD

Coordenador: Marcos Paulo da Cunha Martinho

Eixo: PESQUISA

A DIGITALIZAÇÃO DE ESCULTURAS EM CLAY NO PROCESSO DE CRIAÇÃO DE PERSONAGENS PARA JOGOS DIGITAIS

Coordenador: Rodrigo Britto Martins

Eixo: PESQUISA

CIENTISTAS DE MARKETING E COMUNICAÇÃO

Coordenadoras: Víviam Lacerda de Souza e Lundoí Tobias Lee

Eixo: PESQUISA

GRUPO DE PESQUISA: GETEDE - Grupo de estudos de texto, discurso e ensino LINHA DE PESQUISA: MARCO - Marketing e Comunicação

EBOOK: MUITO ALÉM DA COZINHA

Coordenadoras: Víviam Lacerda de Souza e Lundoí Tobias Lee

Eixo: PESQUISA (culminância de projeto)

GRUPO DE PESQUISA: GETEDE - Grupo de estudos de texto, discurso e ensino LINHA DE PESQUISA: MARCO - Marketing e Comunicação

MONSENHOR RIOS EM SEUS ASPECTOS FOLKCOMUNICACIONAIS

Pesquisadora: Víviam Lacerda Souza

Eixo: pesquisa

GRUPO DE PESQUISA: GETEDE - Grupo de estudos de texto, discurso e ensino LINHA DE PESQUISA: MARCO - Marketing e Comunicação

REALIZAÇÃO E PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS

XVI JORNADA INTERNA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA (JIT 2022). “A PESQUISA E A INOVAÇÃO EM TEMPOS DE PÓS-PANDEMIA”

TRABALHOS APRESENTADOS:

COORDENADOR	TRABALHO
Cristiane Moreira da Silva	Avaliando a territorialização do direito à saúde em Engenheiro Paulo De Frontin e Miguel Pereira
Cristiane Moreira da Silva	Avaliação qualitativa do nível de inserção local/regional do IFRJ/CEPF
Ely Severiano Junior	O uso do WhatsApp como ferramenta de ensino e aprendizagem, à luz da percepção dos professores dos cursos de graduação
Ely Severiano Junior	UNIIFAPP -um aplicativo móvel para conscientização do respeito à comunidade LGBTLQIA+
Jonas Soares Lana	Acervo do Centro Cultural Donana: organização, catalogação, higienização e digitalização
José Ricardo da Silva Junior	Classificação dinâmica de perfil de jogadores utilizando proveniência
José Ricardo da Silva Junior	Um modelo para conteúdo de jogo dinâmico usando WEB SEMÂNTICA e PROLOG

Lindinei Rocha Silva e Sandra Regina Garcia Leite	Caravana do saber: Eufrásia game
Lindinei Rocha Silva	Cineclube: um espaço de reflexão e de formação de público
Ricardo Esteves Kneipp	Projeto “mão na massa” como instrumento para fomentar o empreendedorismo nos municípios do centro sul fluminense e da zona da mata mineira
Roni Costa Ferreira	Ambiente de RV para capacitação em práticas laboratoriais seguras

JORNADA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA (JIC/2022) IFRJ — CÂMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN

REALIZAÇÃO: COPII

Coordenador: LINDINEI ROCHA SILVA (SIAPE 2416108), Coordenador de Pesquisa, Inovação e Incubadora – IFRJ/CEPF

Avaliadores:

Prof. Ricardo Esteves Kneipp (SIAPE 1863816)

Prof. Lindinei Rocha Silva (SIAPE 2416108)

Prof. Adriano Oliveira Santos (SIAPE 1979858)

Prof. Daniel Clarismundo Borges (SIAPE 1552022)

Prof. Gabriel Aprigliano Fernandes (SIAPE 1565919)

Prof. Jonas Soares Lana (SIAPE 1257658)

Prof. Rodrigo dos Santos Borges (SIAPE 2342502)

Prof. Felipe Dos Santos de Lima Barros (SIAPE 2414845)

Prof. José Ricardo da Silva Júnior (SIAPE 1211348)

Profa. Sandra Regina Garcia Leita (SME de Miguel Pereira, Seeduc-RJ)

TRABALHOS APRESENTADOS

1. A EDUCAÇÃO AMBIENTAL NA FORMAÇÃO DE PROFESSORES UM OLHAR SOBRE OS CURSOS DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS DAS UNIVERSIDADES FEDERAIS DO SUDESTE BRASILEIRO

Projeto de pesquisa desenvolvido pelos discentes de pós-graduação Amanda Nogueira Lessa e Benjamin Carvalho Teixeira Pinto, avaliado por Lundoï Tobias Lee e Jonas Soares Lana

Pesquisadores (as): Amanda Nogueira Lessa e Benjamin Carvalho Teixeira Pinto

2. ACERVO DO CENTRO CULTURAL DONANA: ORGANIZAÇÃO, CATALOGAÇÃO, HIGIENIZAÇÃO E DIGITALIZAÇÃO

Projeto de pesquisa, coordenado pelo professor Jonas Soares Lana e avaliado por Felipe Barros e Lindinei Silva.

Fomento: PIBIC Jr - IFRJ, PIBIC EM - CNPQ

Discentes: Marcos Rosa e Priscila Marina da S. Campos

Pesquisadores participantes: Carolina Rodrigues (IFRJ - Belford Roxo), externo (s):

3. AVALIANDO A GARANTIA DO DIREITO À SAÚDE EM ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN E MIGUEL PEREIRA POR MEIO DA DUPLA IMPORTÂNCIA DO VÍNCULO PARA A CONTINUIDADE DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA

Projeto de pesquisa, coordenado pela professora Cristiane Moreira da Silva. Avaliado por Lundoï Tobias Lee e Jonas Soares Lana.

Fomento: PIBIC Jr - IFRJ, PIBIC EM - CNPQ, PIVIC - IFRJ

Discentes: Ayla de Almeida Silva; Thaís de Freitas Martins

Pesquisadores participantes: Interno (s): Gabriel Aprigliano Fernandes e Rodrigo dos Santos Borges

4. CARAVANA VALE DO SABER: APRENDENDO ECONOMIA COM EUFRÁSIA GAME Projeto de pesquisa coordenado pelo professor Lindinei Silva e avaliado por Gabriel Fernandes e Ricardo Kneipp.

Fomento: PIBIC - IFRJ ou CNPq

Discentes: Rian Teixeira Ramos

Pesquisadores participantes: Sandra Regina Garcia Leite

5. CARTILHA TECNOLÓGICA INTERDISCIPLINAR: UMA ABORDAGEM NA INCLUSÃO DE DISLÉXICOS

Projeto de pesquisa desenvolvido pela discente do curso de Pós Graduação em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica Andreza de Souza Silva.

Avaliado por Lindinei Rocha Silva e Daniel Borges. Bolsista (s): 1

Pesquisadores participantes: 2

6. CINECLUBE MANUEL CONGO

Projeto de Extensão, coordenado pelo professor Lindinei Silva e avaliado por Adriano Santos e Jonas Lana. Fomento: PRÓ-EXTENSÃO

Discentes: Milene Borges Mendes da Conceição

Pesquisadores participantes: Annie Teixeira Ramos

7. CLASSIFICAÇÃO DINÂMICA DE PERFIL DE JOGADORES UTILIZANDO PROVENIÊNCIA

Projeto de pesquisa, coordenado pelo Prof. José Ricardo da Silva Junior e avaliado por Gabriel Aprigliano Fernandes e Rodrigo dos Santos Borges

Fomento: PIBIC - IFRJ ou CNPq

Bolsista (s): Raphael da Silva Nunes Lourenço (Graduação 1)

8. DESIGN E IMPRESSÃO 3D PARA CRIAÇÃO DE MATERIAL PEDAGÓGICO

Projeto de pesquisa, coordenado pelo professor Gabriel Fernandes. Avaliado por Felipe Barros e Daniel Borges.

Fomento: PIBIC - IFRJ ou CNPq, PIBIC Jr - IFRJ, JOVENS TALENTOS - FAPERJ

Discentes: Sarah Lima Sartore, Luís Felipe Guimarães Pinheiro, Anna Carolina Mendonça, Giovanna Luciano de Oliveira

Pesquisadores participantes: sim

9. IDENTIFICAÇÃO E DIAGNÓSTICO DAS NECESSIDADES DE MEI'S PARA O DESENVOLVIMENTO DE UMA SOLUÇÃO TECNOLÓGICA PARA AMBIENTES DE NEGÓCIOS E GESTÃO DE EMPREENDEDORES DOS MUNICÍPIOS DO CENTRO SUL FLUMINENSE E DA ZONA DA MATA MINEIRA

Projeto de desenvolvimento tecnológico e inovação, coordenado pelo Prof. Ricardo Kneipp e e avaliado por José Ricardo da Silva Júnior e Rodrigo dos Santos Borges

Fomento: PIBITI - IFRJ ou CNPQ

Bolsista (s): Alice da Silva Castanheira; Felipe Davi de Souza Oliveira (Graduação 2)
Pesquisadores participantes: Daniel Clarismundo Borges e Sandro Feu de Souza (IF
Sudeste de MG)

10. MÚSICA E MEMÓRIA EM UM ARQUIVO TEXTUAL, VISUAL E SONORO NO CENTRO CULTURAL DONANA (BELFORD ROXO-RJ)

Projeto de pesquisa, coordenado pelo professor Jonas Soares Lana e avaliado por Felipe Barros e Lindinei Silva.

Fomento: PIBIC - IFRJ ou CNPq, PIBIC Jr - IFRJ

Discentes: Pedro Henrique Rosemback Silva Bomfim; Pedro Oliveira da Costa

11. OBSERVATÓRIO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E DIREITOS SOCIAIS DO CENTRO-SUL FLUMINENSE

Projeto de pesquisa, coordenado pela professora Cristiane Moreira da Silva. Avaliado por Lindinei Rocha Silva e Jonas Soares Lana.

Fomento: PIBIC Jr - IFRJ, PIBIC EM - CNPQ, PIVIC - IFRJ

Discentes: Gabrielly Oliveira Maia e Nicole Josua Rodrigues

Pesquisadores participantes: Gabriel Aprigliano Fernandes e Rodrigo dos Santos Borges

12. UM MODELO PARA CONTEÚDO DE JOGO DINÂMICO USANDO WEB SEMÂNTICA E PROLOG

Projeto de desenvolvimento tecnológico e inovação, desenvolvido e orientado pelo Prof. José Ricardo da Silva Júnior e avaliado pelo professor Ricardo Kneipp e Lindinei Rocha Silva.

Fomento: PIBITI - IFRJ ou CNPQ

Discentes: Sarah Mattos Tabosa de Almeida e Gabriel Montoto Dutra

PUBLICAÇÃO DE CADERNO DE RESUMO

SANTOS, Adriano Oliveira e LANA, Jonas Soares (Orgs). SEMANA ACADÊMICA DO CÂMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN; 12, 2022; Bicentenário da Independência: ciência, tecnologia e inovação e 100 anos da Semana de Arte Moderna, de 19 a 21 de outubro de 2022. Engenheiro Paulo de Frontin/RJ: IFRJ/Câmpus Engenheiro Paulo de Frontin, 2022.

ISBN: 978-65-00-54605-7

Comitê Científico

Prof. Lindinei Rocha Silva (SIAPE 2416108)

Profa. Víviam E Souza Lacerda (SIAPE 2415780)

Prof. Adriano Oliveira Santos (SIAPE 1979858)

Prof. Jonas Soares Lana (SIAPE 1257658)

Profa. Sandra Regina Garcia Leita (SME de Miguel Pereira, Seeduc-Rj)

Resumos publicados

RESUMOS DA XII JORNADA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA JIC

A educação ambiental na formação de professores: um olhar sobre os cursos de licenciatura em ciências biológicas das universidades federais do sudeste brasileiro
Acervo do Centro Cultural DONANA: organização, catalogação, higienização e digitalização
Análise crítica da relação entre a oferta de educação profissional e tecnológica do campus IFRJ Engenheiro Paulo de Frontin e os arranjos produtivos locais do centro-sul fluminense
Avaliando a garantia do direito à saúde em Engenheiro Paulo de Frontin e Miguel Pereira por meio da dupla importância do vínculo para a continuidade das ações de saúde pública
Caravana vale do saber: aprendendo economia com Eufrásia game
Cartilha Tecnológica Interdisciplinar: uma abordagem na inclusão de disléxicos

RESUMOS DA VII FEIRA INTERMUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DO VALE DO CAFÉ – FIMUCTI

Aplicação de extratos vegetais no controle de cochonilha (pseudococcidae) fase-ii
Base biocsmética sustentável
Cantigas de roda um resgate necessário
Cineclube Manuel Congo: o uso do audiovisual como ferramenta pedagógica
Desmatamento: análise do cenário e impactos ambientais no município de Tupandi
Eco-tenébrios
EDUAMBTEC
Escolha a caixinha, escolha a natureza
Extrato pirolenhoso
Farma-sertão
Geração *baby boomer* e o medo tecnológico: criação de um site para o auxílio da inclusão digital
Germinação da semente

Inclusão social de deficientes auditivos

Integrando gerações e promovendo a saúde: gerontotecnologias educacionais gamificadas Isolamento social e problemas psicológicos causados pela COVID-19 no município de Tupandi LeoComputer – computador educacional contruído utilizando lixo eletrônico

Memória e resistência feminina: o legado científico de Zilda Arns diante da masculinidade hegemônica

O papel do jiu-jitsu como meio de inclusão social no processo educacional

O uso de probióticos como auxiliar no controle da intolerância ao glúten

Oficina on-line “elas nas ciências e tecnologias: empoderamento e saúde da menina na escola” a formação tecnológica na escola em “trilhas de aprendizagem” voltada para jovens estudantes do ensino técnico integrado ao médio

Produção de bioplástico usando como matéria prima resíduo de carpintaria

Qual o mistério das borboletas?

Qual o poder dos pokemóns na aprendizagem em ciências?

SAIPP - sistema autossustentável de irrigação para pequenos produtores

As flores do campo

RESUMOS DE ESTUDANTES DAS PÓS-GRADUAÇÕES DOIFRJ/CEPF *Agile*

comms: software de comunicação para integrantes de projeto e partes interessadas

Estudo de caso: projeto de implantação de energia solar fotovoltaica no IFRJ - campus Eng. Paulo de Frontin

Ferramenta educacional para crianças que possuem diabetes: uma proposta de projeto para criação de um game

Implementação de governança de TI

Mundo do trabalho: espaço de oportunidade ou exclusão para pessoas com deficiência? Projeto elementar confecções

Proposta metodológica: do PMBOK à metodologia Ágil em consultorias

Sucatrônica: oficina eletroeletrônica sustentável

JORNADA CIENTÍFICA DAS PÓS-GRADUAÇÕES

Os estudantes das pós-graduações do campus Engenheiro Paulo de Frontin também participaram da XII Semana Acadêmica do IFRJ - Campus Eng. Paulo de

Frontin, apresentado suas pesquisas em andamento. Os trabalhos foram apresentados de forma remota, durante os três dias do evento principal. Ainda que não tenha natureza obrigatória, contou com a participação de 37 pós-graduandos.

Coordenação: professores Ricardo Kneipp e Daniel Borges

VII FIMUCTI Vale do Café – Feira Intermunicipal de Ciência, Tecnologia e Inovação do Vale do Café. A feira é uma ação do projeto **CARAVANA VALE DO SABER**. Este ano, sua sétima edição, ainda realizada de modo virtual, contou com a participação de pesquisadores de todo o país e aconteceu de forma integrada com a XII Semana Acadêmica do IFRJ - Campus Eng. Paulo de Frontin, que teve como tema o **BICENTENÁRIO DA INDEPENDÊNCIA: CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO E 100 ANOS DA SEMANA DE ARTE MODERNA**.

Estruturada em quatro categorias de premiação, a saber: Sexto e sétimo anos do Ensino Fundamental; Oitavo e nono anos do Ensino Fundamental; Ensino Médio Regular e Ensino Médio Técnico. Este ano, tornou a abranger trabalhos de Educação Infantil.

Organização e Mediação: Lindinei Rocha Silva e Sandra Regina Garcia Leite

Apresentação de projetos:

- Ensino Médio Regular: apresentados no dia 19/10/2022

Avaliadores (as): Graciele Andreia Wolfart e Cintia Maria da Silva Stefani da Rocha
04 trabalhos apresentados

- Ensino Fundamental – 6º e 7º anos: apresentados dia 20/10/2022

Avaliadores (as): Carine Cristiana da Silva de Aguiar e Deise Quiele Rauber Fiuza
05 trabalhos apresentados

- Ensino Fundamental – 8º e 9º anos: apresentados dia 20/10/2022

Avaliadores (as): Jucélio Kulmann Medeiros e Rosicleide Gomes Vieira
08 trabalhos apresentados

- Educação Infantil: apresentados no dia 20/10/2022

Avaliadores (as): Jucélio Kulmann Medeiros e Rosicleide Gomes Vieira
02 trabalhos apresentados

- Ensino Médio Técnico: apresentados no dia 21/10/2022

Avaliadores (as): Sérgio Guerra Gomes e Marta Verônica Correia de Souza

04 trabalhos apresentados

XII SEMANA ACADÊMICA DO IFRJ, CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN: “BICENTENÁRIO DA INDEPENDÊNCIA: CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO E 100 ANOS DA SEMANA DE ARTE MODERNA”

REALIZAÇÃO: CoEx e CoPII

Data: 19, 20 e 21 de outubro de 2022 **Formato:** híbrido

Número de participantes: 195 e 3.563 visualizações no canal YouTube do IFRJ – Câmpus Engenheiro Paulo de Frontin

Monitores: 19 alunos do curso Técnico em Informática para Internet Integrado ao Ensino Médio e 10 do Curso Superior de Tecnologia em Jogos Digitais.

Comissão Organizadora:

DOCENTES:

Diretor Geral: RICARDO ESTEVES KNEIPP: SIAPE 1863816

Coordenadora de Extensão: VIVIAM LACERDA DE SOUZA: SIAPE 2416108

Diretora de Ensino: SABRINA ARAÚJO DE ALMEIDA: SIAPE 1882872

Coordenador de Pesquisa e Inovação: LINDINEI ROCHA SILVA: SIAPE 2416108

ADRIANO OLIVEIRA SANTOS: SIAPE 1979858

DANIEL CLARISMUNDO BORGES: SIAPE 1552022

EDNEY SOARES TRINDADE: SIAPE 2134797

ELY SEVERIANO JUNIOR: SIAPE 2413266

GABRIEL APRIGLIANO FERNANDES: SIAPE 1565919

JONAS SOARES LANA: SIAPE 1257658

LUNDOI TOBIAS LEE: Professor Substituto

COORDENADORA DE PROJETOS:

SANDRA REGINA GARCIA LEITE: MATRÍCULA 01/3665

Pesquisadora designada através de ACT-18/2021 entre o Município de Miguel Pereira e o IFRJ

TÉCNICOS

ANNIE TEIXEIRA RAMOS: Técnico de Laboratório/Área – SIAPE 1174146

RAMON FERREIRA DAMASCENO Tradutor e Intérprete de LIBRAS – SIAPE 2292799
ROGERIO SANTANA Auxiliar de Biblioteca – SIAPE 1719207

SÉRGIO DIAS DA SILVA Técnico em Assuntos Educacionais – SIAPE 3881016

SORAIA DE SOUZA ARIANE FERREIRA Assistente em Administração – SIAPE 1053983

ATIVIDADES REALIZADAS DURANTE A XII SEMANA ACADÊMICA:

Mostras: 02

Exposições: 02

Oficinas: 12

Palestras: 05

Roda de Conversa: 01

Mesa redonda: 01

VI SIMAVALE – SEMANA INTERMUNICIPAL DE ASTRONOMIA DO VALE DO CAFÉ.

REALIZAÇÃO: COPII, PROJETO CARAVANA VALE DO SABER E OBSERVATÓRIO NACIONAL

Este evento é parte do projeto de pesquisa **CARAVANA VALE DO SABER** (Instituto de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro, Campus Engenheiro Paulo de Frontin) e vem se realizando anualmente em parceria com o Observatório Nacional. Compreende um ciclo de palestras e oficinas que tratam de temas científicos relacionados à Astronomia. Seu objetivo principal é divulgar a ciência para professores e alunos dos municípios da região do Vale do Café, seu público alvo, estimulando a produção de projetos de iniciação científica entre possíveis orientadores.

Coordenaram o evento os professores Ricardo Esteves Kneipp, Diretor Geral do IFRJ Campus Eng. Paulo de Frontin e o Coordenador de Pesquisa e Inovação, Prof. Lindinei Rocha Silva e as professoras Sandra Regina Garcia Leite, professora do município de Miguel Pereira atualmente designada ao IFRJ/, campus Eng. Paulo de Frontin/CoPII e Késia Huais Vieira Braga, professora do município de Piraí.

Esta 6ª edição ocorreu entre os dias 04 e 09 de julho de 2022 e apresentou seis atividades, veiculadas através do canal YouTube do IFRJ - campus Eng. Paulo de Frontin. Foi computado, na época, um número médio (todas as apresentações) de 45 acessos simultâneos e 1.063 visualizações até o momento.

VALE DO CAFÉ ITECH 3ª EDIÇÃO

REALIZAÇÃO: CoPII e TI RIO

O Vale ITech, encontro tecnológico híbrido, é destinado a setores com vocação científica, tecnológica, profissional e artístico-cultural no estado fluminense e tem como proposta gerar um “Ecossistema de Inovação”. Busca inserir a informática nas atividades econômicas dos municípios das regiões do Médio Paraíba, Costa Verde e Centro Sul, identificando os setores com o maior potencial gerador de resultados efetivos em curto prazo.

Esta 3ª edição, que teve a interiorização como foco principal, foi realizada **dias 17 e 18 de maio, no Centro de Convenções, em Vassouras – RJ e 21 de maio no IFRJ, campus Engenheiro Paulo de Frontin – RJ, trazendo** o tema “TI como

ferramenta de inserção econômica no interior do Estado do Rio de Janeiro”. Visa discutir, com especialistas brasileiros e estrangeiros, os aspectos tecnológicos, estratégicos e operacionais da indústria fornecedora de tecnologias.

HUBTEC - SILÍCIO FLUMINENSE | CIDADES SUSTENTÁVEIS

REALIZAÇÃO: CopII e TI RIO

Encontro realizado em 07/12/2022, com o objetivo de apresentar o Silício Fluminense | Cidades Sustentáveis - projeto IFRJ/EPF e TIRIO.

Condomínio Empresarial de Desenvolvimento, Investimento e Inovação - CEDII+, HUBTec é um espaço físico de trabalho com foco no empreendedorismo e no crescimento socioeconômico regional que tem como objetivo imediato gerar um Polo de Jogos Digitais e Liga Universitária e-Sports.

Além disso, tem também como proposta fomentar a inclusão social, a geração de emprego/renda, bem como incentivar o potencial de turismo de negócios de modo a explorar as vantagens estratégicas das vocações locais, sem perder de vista a preservação e recuperação ambiental sustentável.

I ComCIÊNCIA (FEIRA CIENTÍFICA E CULTURAL)

REALIZAÇÃO: COPII e CoEx

Organizadores (as): Bruno Botelho Costa, Ludo Tobias Lee e Sabrina Araújo Almeida **Avaliadores (as):** Adriano Oliveira Santos (IFRJ/CEPF); Cristiane Moreira da Silva (IFRJ/CEPF); Daniel Clarismundo Borges (IFRJ/CEPF); Diones Bernardes dos Santos Motta (IFRJ/CEPF); Fabio da Silva Gomes (IFRJ/CEPF); Gabriela Almeida Kronemberger (IFRJ/CEPF); Raquel Souza de Moraes (IFRJ/CEPF); Ricardo Esteves Kneipp (IFRJ/CEPF); Rodrigo Britto Martins (IFRJ/CEPF) e Roni Costa Ferreira (IFRJ/CEPF).

Orientadores: Bruno Botelho Costa; Jonas Soares Lana; Ludo Tobias Lee e Sabrina Araújo de Almeida **Número de alunos participantes:** 48 alunos do curso Técnico e Informática para Internet Integrado ao Ensino Médio.

O 1º ComCiência, evento acadêmico científico-cultural promovido pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro – Campus Engenheiro Paulo de Frontin, ocorrido no dia 30 de novembro de 2022, inaugurou seus trabalhos

com proposta arrojada e criativa: prestar homenagem ao legado afro-brasileiro na ciência e na cultura. Os resumos apresentados no evento reúnem uma gama de investigações conduzidas com autonomia e dinamismo pelos próprios estudantes do Curso Técnico em Informática para a Internet. Versam sobre a história de personalidades de diversas áreas da Ciência frequentemente apartada do cânone por terem sido ou serem negros e negras. Falam de experiências científicas e empíricas conduzidas por pessoas que vieram ao Brasil escravizadas e sob o jugo do colonizador, cujas técnicas em áreas como agricultura, mineração e engenharia foram empregadas na construção das cidades, dos portos, das fazendas e demais polos de produção e circulação da economia brasileira.

Demonstram que a iniciativa de aproximar Ciência e Consciência Negra não é, na verdade, um esforço de unir dois mundos essencialmente separados, mas, sim, o de mostrar como são artificiais, arbitrárias e falsas, além de cruéis e desumanas, as formas pelas quais o racismo insiste em apartar o/a negro/a do ambiente científico e da produção de conhecimento e apresentar a Ciência como uma realização desprovida de contensões sociais e raciais. Por fim, revelam o quanto os/as alunos/as se empenharam em fornecer à comunidade científica uma experiência inovadora, criativa e criticamente embasada de aprender coletivamente como fazer pesquisa e apresentar resultados, valendo-se da capacidade que, pedagogicamente, eles/as vêm desenvolvendo junto aos/às professores/as do IFRJ.

RIO INNOVATION WEEK

O IFRJ esteve presente no Rio *Innovation Week*, considerado o maior e mais completo encontro de tecnologia e inovação da América Latina, realizado de 8 a 11 de novembro/22 no Pier Mauá.

O RIW ocupa uma área de 50.000m², com mais de 700 palestrantes, 27 conferências e 2 mil startups. O IFRJ está presente todos os dias no espaço SDP - Summit/Startups, no local SD06.

O público presente ao evento vai conhecer as seguintes atrações do IFRJ:

Silício Fluminense (SFInJe) - é a Incubadora de Jogos Digitais e Empreendimentos e Economia Criativa, que integra o ecossistema do Polo de Tecnologia da Informação de Eng. Paulo de Frontin, Rio de Janeiro, e que se propõe a fomentar a prática da economia criativa e da riqueza empresarial, com produtos e serviços na área de

tecnologia da informação e comunicação, com ênfase na economia digital e de jogos digitais. Teremos três startups desenvolvendo atividades no SFinJe (sigla: SFinJe).

Startups

RFX - A RFX Produções traz uma proposta de Jogo Digital para entretenimento, um jogo que se propõe trazer com profundidade ao jogador o universo de *God of War*, com uma trilogia que amarra a mitologia grega com seu universo fantástico. A startup vai apresentar cartão digital, material divulgação jogo, personagem em impressão 3D e banner.

PlayWay - A PlayWay visa apresentar proposta de jogo de plataforma em 3D, onde haverá puzzles ao decorrer do caminho para que o personagem interaja com o ambiente e também com a história do jogo. Fazendo com que o jogador se sinta representado ao jogar um jogo que tenha um foco e cuidado especial com os personagens LGBTQIA+. A PlayWay vai apresentar proposta jogo, material divulgação com QRCode com contatos e links das redes sociais.

Caminhos da Cerveja Beer Tour Experience. Startup de baixo custo, nativa digital que oferece excursão de turismo de experiência, turismo cervejeiro, visitando as cervejarias nas regiões turísticas do Estado do Rio de Janeiro. O projeto vai apresentar projeto de rotas turísticas, QRCode com contatos, folder, e fará sorteio de passeios no stand Sebrae através do Instagram do projeto.

CURSOS E PALESTRAS REALIZADOS POR PROJETOS DE PESQUISA E INOVAÇÃO Foram ofertados diversos cursos de extensão durante este ano de 2022:

Projeto CARAVANA VALE DO SABER:

CURSO DE LÍNGUA ESTRANGEIRA: “POR QUE SE ALIMENTAR DOS CLÁSSICOS?” (PROJETO DE EXTENSÃO – FLUXO CONTÍNUO). Este também se configura como uma proposta interinstitucional de natureza extensionista, que envolve os seguintes institutos: Instituto Federal do Mato Grosso/Campus Cáceres, Instituto Federal de Santa Catarina/Campus Florianópolis/Continente e o Instituto Federal do Rio de Janeiro/Campus Engenheiro Paulo de Frontin, através do Projeto Caravana Vale do Saber Composto de um ciclo de palestras, o projeto de extensão “Por que se alimentar dos clássicos?” nasce como homenagem à conhecida obra

de Ítalo Calvino, mas com um toque especial: a criação ou reprodução de receitas inspiradas nos clássicos da literatura mundial. Neste ano de 2022 foram realizadas onze palestras. Número de inscritos: 112, total de visualizações até momento 967

21/03/22 – Palestrante: Gisélia Hamazaki; título: Genji Monogatari - Murasaki Shikibu Link: https://youtu.be/XudIO4Wu_5M

18/04/22 – Palestrante: Cecilia Casini; título: Fome - Knut Hamsun
Link: <https://youtu.be/RFQwITxqg6o>

16/05/22 – Palestrante: Houda Blum Bakour; título: Dois Irmãos - Milton Hatoum
Link: <https://youtu.be/CEACTj0K66g>

13/06/22 – Palestrante: Sérgio Nunes Melo; título: Os Demônios - Fiódor Dostoiévsk
Link: <https://youtu.be/5DswO7vj7Lk>

05/09/22 – Palestrante: Ricardo de Campos; título: Uma aventura pela guerra do contestado - Caboclos Rebeldes
Link: https://youtu.be/_-wqiX3qzAE

03/10/22 – Curso Literário do Autor Marcos Morasck
Link: <https://youtu.be/vao0dKQOD0A>

07/11/22 – Literatura de Cordel com a autora Jussara Pereira de Almeida
Link: <https://youtu.be/vE2isqIBGUK>

12/12/22 – Palestrante: Lindinei Rocha; título: Auto da Compadecida, de Ariano Suassuna Link: <https://youtu.be/FCmRxuqHamw>

CURSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA ALINHADA À BNCC

O curso realizou atividades focadas na prática de orientações de projetos de Iniciação Científica na Educação Básica com material de apoio e mentorias. Teve como proposta promover o desenvolvimento científico e tecnológico, usando o conhecimento científico como mecanismo de empoderamento e transformação social, focando na capacitação de professores, licenciados e licenciandos, que atuam nas redes de educação dos municípios da região do Vale do Café.

Como a abrangência foi nacional, para os participantes de outras regiões o encontro

presencial pode ser substituído por, no mínimo, uma apresentação de trabalho, de forma remota, na VII FIMUCTI — FEIRA INTERMUNICIPAL DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DA VALE DO CAFÉ ou comprovação de organização de feira ou mostra de ciências na instituição de origem.

Foram realizados três encontros online, um encontro presencial e mentorias ao longo do processo para suporte aos cursistas de Ensino Infantil, Ensino Fundamental I, Ensino Fundamental II e Ensino Médio. O encontro presencial com o Prof. José Breno da Cruz, no campus Engenheiro Paulo de Frontin, ocorreu em 06/05/2022, das 14:00 às 16:30 horas.

Inscritos: 352 Certificações: 17

ATIVIDADES REMOTAS:

Total de visualizações: 1.102

10/02/2022 - INICIAÇÃO CIENTÍFICA APLICADA À BNCC - O QUE? COMO? QUANDO? Visualizações: 335 Link: <https://youtu.be/i0Y7vzVZ-BM>

17/02/22 Registro diário de bordo, anexo e apêndice

Visualizações: 242 Link: <https://youtu.be/ICObis0Cf5c>

24/02/2022 - Projeto de mentoria para bolsistas Pbic Jr/CNPq do MCTI e Ministério da Cidadania. Visualizações: 81 Link: <https://youtu.be/3gB4Wqlbtms>

03/03/2022 Mentoria sobre Campo de Pesquisa

Visualizações: 49 Link: <https://youtu.be/i1DNdkchQXE>

17/03/22 - Entregando o ouro sobre Diário de Bordo

Visualizações: 108 Link: <https://youtu.be/KAbUg6fzlaU>

31/03/22 - Plano de Pesquisa: o passo a passo

Visualizações: 113 Link: <https://youtu.be/t6yc3QYtqIk>

28/04/22 - Os Segredos da Elaboração de Banner

Visualizações: 41 Link: <https://youtu.be/K5VnxEmGolk>

19/05/22 - Tudo que você precisa saber sobre o Comitê de Ética

Visualizações: 61 Link: <https://youtu.be/X1V0qe4yo1Q>

23/06/22 - Encontro com a Prof. Marília Pinto Fontes - O Programa Ciência na Escola Visualizações: 72 Link: <https://youtu.be/UavJ4nwtURY>

PROJETO IDENTIFICAÇÃO E DIAGNÓSTICO DAS NECESSIDADES DE MEI'S PARA O DESENVOLVIMENTO DE UMA SOLUÇÃO TECNOLÓGICA PARA AMBIENTES DE NEGÓCIOS E GESTÃO DE EMPREENDEDORES DOS MUNICÍPIOS DO CENTRO SUL FLUMINENSE E DA ZONA DA MATA MINEIRA NO CAMPUS ENGENHEIRO PAULO DE FRONTIN.

Palestras:

12/5/2022 - Marketing: Um mundo de possibilidades viáveis e aplicáveis para o seu negócio. Dra. Viviam Larcerda.

29 participantes

9/2/2022 - Como me preparar para gerenciar o meu negócio? Msc. Sandro Feu de Souza. 81 participantes

VISITAS TÉCNICAS

Parque Tecnológico de São José dos Campos

Em cooperação com o Campus Paracambi, a equipe de gestão do IFRJ CEPF e as Coordenações de Extensão e Pesquisa e Incubadora realizaram visita de dois dias ao Parque Tecnológico de São José dos Campos. O Parque Tecnológico São José dos Campos (PqTec) é um ambiente que promove ciência, tecnologia, inovação e empreendedorismo, sempre em busca do desenvolvimento das empresas e instituições vinculadas. O PqTec foi criado pela Prefeitura de São José dos Campos e Governo do Estado de São Paulo com o objetivo de ser protagonista no desenvolvimento da região e do país, sendo um grande articulador para a criação de novas tecnologias, novos produtos e novos processos. Sempre uma peça fundamental para o empreendedorismo inovador em todo o país.

O PqTec é o ponto de conexão entre empresas de todos os portes, universidades e institutos de pesquisa, políticas públicas e sociedade. O Parque está presente em todas as fases de um negócio, desde a ideia até a internacionalização.

PROJETOS:

PROJETO CARAVANA VALE DO SABER um espaço itinerante de ciências.

Coordenado pelos professores Sandra Regina Garcia Leite, professora do município de Miguel Pereira atualmente cedida ao IFRJ/, campus Eng. Paulo de Frontin/CoEx e atuando na pesquisa e coordenação de projetos; Késia Huais Vieira Braga, professora do município de Piraí, cedida à Prefeitura de Vassouras; Ricardo Esteves Kneipp, Diretor Geral do IFRJ Campus Eng. Paulo de Frontin e o Coordenador de Extensão, Prof. Lindinei Rocha Silva. O projeto também conta com um bolsista PIBIC, aluno do Curso Superior de Tecnologia em Jogos Digitais, RIAN TEIXEIRA RAMOS, matrícula 20211006968.

O projeto teve como objetivo fortalecer o corredor científico cultural do Vale do Café por meio de ações e eventos integrados em parceria com entidades públicas, privadas e agências governamentais de fomento à pesquisa.

COORDENAÇÃO DE TURNO

Na coordenação de turno atuam três servidores assistentes de aluno, divididos em dois turnos totalizando o tempo de 12 horas de atendimento ao público.

Durante a pandemia de COVID-19, até o mês de março de 2022, esse tempo foi reduzido presencialmente e compensado de forma remota conforme instruções normativas vigentes.

Servidores que atuam na CoTur:

Paulo E.M. Simoes - Coordenador;

Adriano Feitosa Ximenes;

Ana Angelica S. Valle.

Descrição das atividades que competem à Coordenação de Turno

I - administrar a rotina diária relativa ao processo letivo e ao registro de frequência dos docentes;

II - formalizar o registro de ocorrências diárias;

III - zelar pela manutenção da disciplina dos alunos;

IV - divulgar os horários escolares a cada período letivo em ação integrada com a Diretoria de Ensino;

V - alocar, a cada período letivo, as turmas pelos espaços físicos e ambientes tecnológicos disponíveis, em conjunto com a Diretoria de Ensino e as coordenações de cursos;

VI - viabilizar a identificação e a distribuição dos diários de classe, em ação articulada com as Secretarias de nível de ensino;

VII - controlar a entrega e devolução de chaves das salas e dos ambientes tecnológicos;

VIII - distribuir documentos encaminhados pela direção do Campus e setores administrativos aos docentes e discentes;

Atividades desenvolvidas durante a pandemia COVID-19 (até Março de 2022)

- Auxiliar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão por meio de trabalhos remotos e em casos especiais presencialmente devidamente autorizados;
- Foram criadas cerca de 15 Artes gráficas para divulgação das atividades de ensino remoto bem como para reuniões internas;
- Foram mantidos contato com alunos sempre que necessário mediante redes sociais ou até por contato telefônico feitos de forma presencial;
- Participação nas reuniões virtuais da Direção de Ensino e outras direções/reitoria;

- Foram desenvolvidas demais atividades solicitadas pelas Direções bem como supervisionar instalações de quadros nas salas/laboratórios;
- Foram desenvolvidas atividades presenciais para as demandas de editais tais como Auxílio Conectividade, Processos seletivos (Técnico, graduação e pós-graduação) e Programa de Assistência Estudantil.
- Zelar pela manutenção dos protocolos de biossegurança nas dependências do Campus sempre que necessário (Aferimento de temperatura, verificação do uso de máscaras, distanciamento social e incentivo a correta higienização das mãos)

Atividades desenvolvidas após retorno presencial (a partir de abril de 2022)

- Verificação de salas de aula e laboratórios para retorno presencial;
- Auxiliar na efetiva aplicação dos protocolos de biossegurança nas dependências do Campus (Aferimento de temperatura, verificação do uso de máscaras, distanciamento social e incentivo a correta higienização das mãos)
- Verificação de materiais de expediente e didáticos;
- Organização de claviculário da CoTur;
- Instalação de um novo claviculário para setores com acesso
- Foram realizados atendimentos de alunos e professores conforme demanda do dia a dia;
- Inventário do achados e perdidos;
- Contagem de todas as cadeiras e carteiras das salas e laboratórios para ajuste das turmas presenciais;
- Verificação da infraestrutura das salas e laboratórios;
- Atendimentos a alunos e posterior encaminhamentos ao SerSa;
- Desenvolvimento de um manual de alunos em Canva;
- Inspeção dos ambientes educacionais com as devidas orientações aos alunos;

- Confecção de provas e materiais didáticos, listas de exercícios e horários das aulas e seus devidos turnos.

NÚCLEO DE ATENDIMENTO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS

Período: Agosto 2022 - Dezembro 2022

No período de agosto a dezembro de 2022, a Coordenação do Núcleo de Atendimento à Pessoa com Necessidades Específicas (CoNAPNE) desenvolveu uma série de atividades voltadas para o atendimento e inclusão de alunos com deficiência e transtornos globais do aprendizado. Neste relatório, apresentaremos as principais ações realizadas durante esse período.

1. Levantamento do Quantitativo de Alunos com e sem Laudo

Foi realizado um levantamento minucioso para identificar o número de alunos com deficiência e transtornos globais do aprendizado matriculados na instituição. No ano de 2022, identificamos um total de **22** alunos com necessidades específicas.

2. Anamneses e Verificação de Acompanhamento Sistemático

Realizamos anamneses junto aos docentes, alunos e equipe pedagógica com o objetivo de obter informações detalhadas sobre as necessidades individuais de cada aluno. Essa análise nos permitiu determinar a frequência necessária de acompanhamento sistemático e as adaptações requeridas para cada estudante.

3. Programa de Acompanhamento Sistemático

Com base nas informações coletadas durante as anamneses, iniciamos um programa de acompanhamento sistemático para garantir um suporte adequado aos alunos com necessidades específicas. Estabelecemos um cronograma de encontros e intervenções personalizadas visando atender as demandas individuais de cada estudante.

4. Reuniões com as Famílias

Promovemos reuniões com as famílias dos alunos com necessidades específicas, buscando estabelecer uma parceria colaborativa entre a escola e os responsáveis. Nessas reuniões, discutimos os progressos e desafios enfrentados pelos estudantes, compartilhamos estratégias e buscamos alinhar as expectativas para garantir o máximo apoio e engajamento.

5. Capacitação da Equipe do CoNAPNE

Realizamos capacitações para fortalecer a equipe do CoNAPNE, focadas na compreensão das necessidades específicas dos alunos atendidos e no aprimoramento das habilidades de intervenção e adaptação pedagógica.

6. Capacitação dos Docentes

Além da capacitação da equipe do CoNAPNE, promovemos também a capacitação dos docentes da instituição. Essa iniciativa visou sensibilizar e preparar os professores para lidar de forma inclusiva e efetiva com os alunos com necessidades específicas em sala de aula, promovendo um ambiente educacional mais acessível e acolhedor.

COORDENAÇÃO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA

A CoIEE é o setor responsável no campus Engenheiro Paulo de Frontin pelos convênios de estágio (obrigatórios e não-obrigatórios). É preciso frisar que os Projetos Pedagógico do Cursos oferecidos no campus não têm previsão de estágio obrigatório, por isso é baixa a demanda por estágios.

Além dos convênios, a CoIEE também tem protagonismo no acompanhamento dos Ex-alunos, coordenando o Núcleo de Acompanhamento de Egressos. O NAE é o órgão de coordenação, supervisão e execução das atividades que envolvam a comunidade egressa dos cursos oferecidos pelo IFRJ, vinculado e subordinado à Diretoria Adjunta de Relações com o Arranjo Produtivo e Social (DRAPS), da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX).

Entre as atribuições do NAE do campus Eng. Paulo de Frontin, destacamos a iniciativa de propiciar aos egressos e ex-alunos a participação nas atividades de extensão, ensino e pesquisa desenvolvidas no âmbito do IFRJ, contribuindo para o constante aprimoramento e a atualização dos profissionais.

A ColIEE desenvolve ações ordinárias, dentre as quais destacamos:

- Participação nas reuniões periódicas de planejamento, na Reitoria, sob a orientação da Coordenação Geral de Integração Escola-Empresa – CGIEE;
 - Visitas a instituições com a finalidade de promover convênios para estágios bilaterais;
 - Divulgação de oportunidades de estágios aos discentes do campus;
 - Atendimento às demandas internas do campus.
 - Levantamento de quantitativo de materiais de manutenção para compra;
 - Visitas externas de divulgação de cursos e eventos do campus;