



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO - IFRJ

INSTRUÇÃO NORMATIVA PROAD/IFRJ Nº 01, DE 2 DE ABRIL DE 2024

Estabelece o Calendário de Planejamento Financeiro e Orçamentário do IFRJ com os prazos para o exercício 2024 relacionados às atividades da Pró-Reitoria de Planejamento e Administração nos procedimentos relacionados ao orçamento, às finanças, licitações, contratos e planejamento de contratações, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio de Janeiro.

**O PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO**, nomeado em 29 de maio de 2018, pela Portaria 899, no uso de suas atribuições regimentais, resolve:

Art.1º Estabelecer o Calendário de Planejamento Financeiro e Orçamentário do IFRJ para o ano de 2024 (Anexo), uniformizando os prazos e períodos para as atividades exercidas que envolvam aquisições, movimentações financeiras e orçamentárias, bem como para o planejamento de contratações para o exercício 2025.

Art.2º Os prazos apresentados nesta Instrução Normativa são obrigatórios para todos os Campi e Reitoria do IFRJ.

Art.3º Havendo emissão de normativo superior, emitido pela Administração Central, a PROAD poderá rever as datas apresentadas, quando necessário.

Art.4º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

IGOR DA SILVA VALPASSOS  
Pró-Reitor de Planejamento e Administração

(ANEXO)

CALENDÁRIO 2024

MAIO						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

JUNHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

JULHO						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

AGOSTO						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

SETEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

OUTUBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

NOVEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

DEZEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

- Feriados
- Ponto Facultativo conforme PORTARIA IFRJ Nº 493, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023
- Atividades suspensas conforme PORTARIA IFRJ Nº 493, DE 28 DE DEZEMBRO DE 2023

- Reunião de Comitê de Orçamento
- Até 15/05 aprovação do PCA no PGC ( Pró-Reitor)
- Bloqueio automático de restos a pagar inscritos no exercício de 2022
- Recolhimento mensal de financeiro nos Campi
- Reunião de Comitê de Finanças e Contabilidade
- Reunião de DA-Diretores de Administração

- Reunião do Comitê de Licitações e Contratos
- Prazo limite de envio de processos à PROAD para licitar em 2024 (Finalizado com toda documentação)
- Prazo Interno para envio de pedido de 2ª reestimativa de receitas para a DPO (LOA 2024)
- Reunião de Comitê de Orçamento
- prazo interno para empenho de Emendas Parlamentares Individuais
- Recolhimento mensal de financeiro nos Campi
- Reunião de DA-Diretores de Administração

- Reunião do Comitê de Licitações e Contratos
- de 16/09 à 8/11 Correções e redimensionamentos dos itens do PCA
- Prazo limite para solicitações de Ata de Registro de Preços
- Prazo limite de envio de processos à PROAD para realização de Dispensa e Inexigibilidade em 2023 (Finalizado com toda documentação)
- Recolhimento mensal de financeiro nos Campi
- Reunião de DA-Diretores de Administração

- Prazo para gestores ou fiscais solicitarem reforço ou anulação de empenho de serviços/materiais
- Reunião de Comitê de Orçamento
- Recolhimento de créditos orçamentários não detalhados dos Campi
- Recolhimento dos créditos orçamentários não executados
- de 11/11 à 15/11 Aprovação das correções dos itens do PCA
- Reunião do Comitê de Licitações e Contratos
- Data limite para Liquidação (Encaminhamento de Processos)
- Recolhimento mensal de financeiro nos Campi
- Cancelamento automático de empenhos de Restos a Pagar bloqueados e Prazo limite para anulação de empenhos não indicados em Restos a Pagar
- Reunião de Comitê de Finanças e Contabilidade
- Reunião de DA-Diretores de Administração



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO RIO DE JANEIRO

**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 16/2024 - PROAD (11.01.39)**

**Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO**

**Rio de Janeiro-RJ, 05 de Abril de 2024**

**Instruo\_Normativa\_PROAD\_n\_01.2024\_-\_Calendrio\_IFRJ\_2024.pdf**

**Total de páginas do documento original: 2**

**Tipo de conferência: DOCUMENTO ORIGINAL**

*(Assinado digitalmente em 14/05/2024 14:42 )*

**GUTEMBERG MARCELINO FERREIRA**

*PRÓ-REITOR (A)*

*1969923*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ifrj.edu.br/documentos/> informando seu número: **16**, ano: **2024**, tipo: **INSTRUÇÃO NORMATIVA**, data de emissão: **14/05/2024** e o código de verificação: **57f25880eb**